



ВЕСТНИК

сельского поселения Шеметовское

№
22

24 октября 2016 год, №22 (56)

www.shemetovskoe.ru



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШЕМЕТОВСКОЕ
РЕШЕНИЕ

от 21.10.2016 г. № 2/26-НПА

О принятии проекта Устава муниципального образования «Сельское поселение Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» (новая редакция)

Рассмотрев проект Устава муниципального образования «Сельское поселение Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» (новая редакция), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов сельского поселения Шеметовское решил:

1. Принять за основу проект Устава муниципального образования «Сельское поселение Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» (новая редакция) (прилагается).
2. Провести публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта Устава муниципального образования «Сельское поселение Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» (новая редакция).
3. Публичные слушания назначить на 14.11.2016 года в 17.00 в помещении МБУК «Культурно-досуговый центр имени В.Н. Сосина», по адресу: Московская область, Сергиево-Посадский район, село Шеметово, мкр. Новый д.34.
4. Утвердить текст информационного сообщения о проведении публичных слушаний (прилагается).
5. Сформировать оргкомитет из 4 человек:
- Наумова О. В. – Советник Главы сельского

поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области;
- Афанасьева Е.В. – заместитель руководителя администрации сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области;
- Штиблетова Ж.Ю. – главный специалист общего отдела администрации сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области;
- Ананичева В.В. – главный специалист общего отдела администрации сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

6. Поручить оргкомитету:

- опубликовать (обнародовать) в соответствии с действующим законодательством проект решения Совета депутатов сельского поселения Шеметовское «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Сельское поселение Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области», решение Совета депутатов сельского поселения Шеметовское от 04.12.2012 г. № 4/44-НПА «О порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава сельского поселения Шеметовское, проектов нормативных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Шеметовское и порядке учета предложений по указанным нормативным правовым актам»;
 - назначить председателя и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протоколов;
 - составить список лиц выступающих на публичных слушаниях;
 - опубликовать информационное сообщение о проведении публичных слушаний в СМИ;
 - подготовить и опубликовать (обнародовать) итоговый документ публичных слушаний.
8. Направить данное решение Главе сельского поселения Шеметовское для подписания и опубликования (обнародования).

Глава сельского
поселения Шеметовское

Т.В. Бурынина

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Шеметовское
от 21.10.2016 г. № 2/26-НПА
ПРОЕКТ

УСТАВ
муниципального образования
сельское поселение Шеметовское
(новая редакция)

2016

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 1. Устав сельского поселения Шеметовское

1. Устав муниципального образования «Сельское поселение Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» (далее сельское поселение) является основным муниципальным правовым актом сельского поселения, устанавливающим систему местного самоуправления сельского поселения, правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления сельского поселения и гарантии его осуществления на территории сельского поселения.
2. Устав сельского поселения и принимаемые на его основе муниципальные нормативные правовые акты сельского поселения имеют на территории сельского поселения обязательную силу для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, организаций и объединений, а также для всех юридических лиц, расположенных или действующих на территории сельского поселения независимо от их организационно – правовых форм.
3. Устав сельского поселения не может противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Московской области. Нормативно-правовые акты сельского поселения, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, не могут противоречить Уставу сельского поселения.
4. В сельском поселении признаются и гарантируются права и свободы человека и гражданина, закрепленные Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области. Права и свободы человека и гражданина определяют смысл, содержание и применение законов и муниципальных правовых актов сельского поселения, деятельность органов местного самоуправления сельского поселения и обеспечиваются правосудием.

Статья 2. Местное самоуправление сельского поселения.

1. Местное самоуправление сельского поселения, как выражение власти народа, составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации.
2. Местное самоуправление на территории сельского поселения – это признаваемая и гарантируемая Конституцией РФ, Федеральными законами, законами Московской области, Уставом Московской области и настоящим Уставом самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления сельского поселения вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами, исходя из интересов населения сельского поселения, исторических и местных традиций.
3. Местное самоуправление сельского поселения осуществляется в границах сельского поселения. Формами осуществления местного самоуправления являются: референдум сельского поселения, выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения, собрания граждан по месту жительства и другие формы местного самоуправления, установленные федеральным законодательством, законами Московской области и настоящим Уставом. Население сельского поселения в соответствии с настоящим Уставом имеет право на правотворческую инициативу в вопросах местного значения, а также право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления сельского поселения и к должностным лицам местного самоуправления сельского поселения.

Глава 2. СТАТУС И ТЕРРИТОРИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 3. Статус сельского поселения.

1. Сельское поселение является самостоятельным муниципальным образованием на территории Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и обладает статусом сельского поселения.
2. Административным центром сельского поселения является село Шеметово.
3. Изменение статуса сельского поселения осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законами Московской области.

Статья 4. Символика сельского поселения.

1. Сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством, законами Московской области и геральдическими правилами вправе устанавливать официальную символику.
2. Описание, порядок воспроизведения и официального использования символики сельского поселения определяются положениями о символике, утверждаемыми Советом депутатов сельского поселения.
3. Официальные символы сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
4. Сельское поселение может иметь собственные праздничные и памятные даты.
5. В сельском поселении могут устанавливаться знаки отличия и почетные звания, положения о которых утверждаются Советом депутатов сельского поселения.

Статья 5. Границы и состав территории сельского поселения.

1. Границы сельского поселения определяют территорию, в пределах которой осуществляется местное самоуправление. Границы сельского поселения установлены законом Московской области от 28 февраля 2005 года № 60\2005-ОЗ «О статусе и границах Сергиево-Посадского муниципального района и вновь образованных в его составе муниципальных образований».
2. Изменение границ сельского поселения осуществляется с учетом исторических и местных традиций в порядке, определяемом законами Российской Федерации и Московской области. Изменение границ не допускается без учета мнения населения.
3. В состав сельского поселения Шеметовское входят следующие населённые пункты: с.Шеметово, д.Агинтово, д.Адамово, д.Аким-Анна, д.Акулово, д.Алмазово, д.Антолопово, д.Антоново, д.Афанасово, д.Базыкино, д.Бобошино, д.Бор, д.Борисцево, д.Былино, д.Ворсково, д.Генутьево, д.Грачнevo, д.Дмитровское, д.Добрая Слободка, д.Дубки, д.Дьяконово, д.Ерёмино, д.Иваньково, д.Игнашино, д.Кисляково, д.Козлово, д.Корытцево, д.Кузьмино, д.Кулебякино, д.Кустово, д.Лихачёво, д.Марьино, д.Махра, д.Машутино, д.Минино, д.Михалёво, д.Новиково, д.Новиково, д.Новосёлки, д.Окаёмово, д.Опарино, д.Парфёново, д.Паюсово, д.Посевьево, д.Прикащевское, д.Разделенцы, д. Садовниково, д.Самотовино, д.Сахарово, д.Селиваново, д.Селихово, д.Симоново, д.Сковородино, д.Старогригорово, д.Судниково, д.Сырнево, д.Тарбинское, д.Торжнево, д.Фалисово, д.Филипповское, д.Филисово, д.Ченцы, д.Чернецкое, д.Чижёво, д.Чирково, д.Шабурново, д.Юдино, д.Ясниково, пос. Башенка, пос.Сырнево, с.Богородское, с.Закубежье, с.Константиново, с.Кучки, с.Никульское.
4. Территория сельского поселения входит в состав Сергиево-Посадского муниципального района. Образование, объединение, преобразование и упразднение территориальных единиц, изменение границ между ними, а также присвоение наименований территориальным единицам и их переименование осуществляются в соответствии с действующим законодательством.
5. Порядок использования муниципальных земель на территории сельского поселения устанавливается Советом депутатов сельского поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законами Московской области.

Глава 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления в сельском поселении.

1. Правовую основу местного самоуправления в сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации

Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации), нормативные правовые акты Московской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, иные муниципальные правовые акты сельского поселения.

2. По вопросам местного значения населением сельского поселения непосредственно и (или) органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения принимаются муниципальные правовые акты.

3. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и законами Московской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Московской области.

4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления сельского поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории сельского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления сельского поселения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральному законодательству и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также законам и иным нормативным правовым актам Московской области.

6. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) устав, правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов сельского поселения;
- 3) правовые акты главы сельского поселения, администрации сельского поселения и иных органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения, предусмотренных Уставом сельского поселения.

7. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельского поселения. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

8. Совет депутатов сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, решение об удалении главы сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, Уставом.

Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения, направляется главе сельского поселения для подписания и обнародования в течении 10 дней.

9. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов сельского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения и иным вопросам, отнесенным к компетенции главы сельского поселения настоящим уставом в соответствии с федеральным законодательством.

10. Руководитель администрации сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, издает постановления администрации сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и законами Московской области, а также распоряжения администрации сельского поселения по вопросам организации работы местной администрации сельского поселения.

11. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

12. Прокурор при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих нормативных правовых актов сельского поселения вправе вносить на рассмотрение органов местного самоуправления сельского поселения предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии нормативных правовых актов.

Статья 7. Вступление в силу муниципальных правовых актов.

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов сельского поселения, главой сельского поселения, руководителем администрации сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения или должностного лица местного самоуправления сельского поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их опубликования (обнародования).

5. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов устанавливается настоящим Уставом. Ознакомление граждан с муниципальными правовыми актами или их отдельными положениями, содержащими сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, регулируется в соответствии с федеральным законодательством.

6. Ознакомление с муниципальными правовыми актами сельского поселения производится путем их демонстрации в установленном главой сельского поселения общедоступном для членов местного сообщества месте.

7. Текст муниципального правового акта направляется в библиотеки сельского поселения для ознакомления граждан. В библиотеках ведется книга регистрации поступающих муниципальных правовых актов. Отсутствие данных учета является основанием для признания муниципального правового акта не опубликованным (обнародованным).

8. Устав сельского поселения, нормативный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения и проекты муниципальных правовых актов, которые в установленном Уставом сельского поселения порядке выносятся на обсуждение членов местного сообщества, опубликовываются (обнародуются) в соответствии с пунктами 6-7 настоящей статьи. Иные муниципальные правовые акты опубликовываются (обнародуются) в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи.

9. В случае наличия у органов местного самоуправления сельского поселения печатных средств массовой информации, в них в обязательном порядке должны публиковаться муниципальные правовые акты.

10. Муниципальные правовые акты сельского поселения могут быть опубликованы в печатных средствах массовой информации Сергиево-Посадского муниципального района, размещены в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (включая «Интернет»), в иных электронных справочных системах с обязательной ссылкой на источник их опубликования.

11. В муниципальные правовые акты могут быть внесены изменения, дополнения, они могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления сельского поселения или должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упрощения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления сельского поселения или должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта,

отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Московской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Московской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

12. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами сельского поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

13. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления сельского поселения или должностное лицо местного самоуправления сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

14. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления сельского поселения.

Статья 8. Вопросы местного значения сельского поселения.

1. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельского поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;
- 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;
- 5) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 6) создание условий для организации досуга и обеспечение жителей сельского поселения услугами организаций культуры;
- 7) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;
- 8) формирование архивных фондов сельского поселения;
- 9) утверждение правил благоустройства территории сельского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);
- 10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам

улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении.

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

Статья 9. Права органов местного самоуправления сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения

1. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право на:

- 1) создание музеев сельского поселения;
 - 2) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории сельского поселения;
 - 3) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельского поселения;
 - 4) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
 - 5) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельского поселения;
 - 7) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 8) создание условий для развития туризма;
 - 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"
 - 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
 - 12) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения;
 - 13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».
2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.
3. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Сергиево-Посадского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- Органы местного самоуправления Сергиево-Посадского муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления сельского поселения о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов

местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Сергиево-Посадского муниципального района в бюджет сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов сельского поселения.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления сельского поселения.

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления сельского поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов сельского поселения;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) организационное и материально – техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления сельского поселения, выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;
- 6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально – экономического развития сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- 8) осуществление межмуниципальных, международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
- 9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;
- 10) иными полномочиями в соответствии с федеральным законодательством, законами Московской области, настоящим Уставом.

2. Законами Московской области может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления сельского поселения и органами государственной власти Московской области в порядке, предусмотренном частью 1.2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения сельского поселения, предусмотренных пунктами 4, 9 части 1 статьи 8 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более двух часов подряд.

4. Полномочия органов местного самоуправления сельского поселения, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления сельского поселения самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления поселения или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

Статья 11. Отдельные государственные полномочия органов местного самоуправления сельского поселения.

1. По вопросам осуществления органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти Московской области в случаях, установленных федеральными законами и законами Московской области, в пределах своей компетенции вправе издавать обязательные для исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.

2. Признанное в судебном порядке несоответствие федеральных законов, законов Московской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих наделение органов местного самоуправления сельского поселения отдельными государственными полномочиями, требованиям, предусмотренным федеральным законодательством, является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Федеральные законы, закрепляющие право органов местного самоуправления сельского поселения участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6.10.2003г. №131-ФЗ, могут содержать положения, предусматривающие:

1) порядок согласования участия органов местного самоуправления сельского поселения в осуществлении указанных полномочий, а также особенности такого участия;

2) возможность и пределы правового регулирования органами государственной власти указанных полномочий.

5. Органы местного самоуправления сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6.10.2003г. №131-ФЗ, в случае принятия Советом депутатов сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

6. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе осуществлять расходы за счёт средств бюджета сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления сельского поселения вправе устанавливать за счёт средств бюджета сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью сельского поселения, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения

дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 12. Муниципальный контроль.

1. Органы местного самоуправления сельского поселения организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

Глава 4 . УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 13. Формы участия в местном самоуправлении.

Члены местного сообщества имеют право:

- избирать и быть избранными в органы местного самоуправления сельского поселения на выборные должности в системе местного самоуправления сельского поселения в порядке, установленном действующим законодательством;
- участвовать в референдуме сельского поселения и выходить с инициативой о его проведении в соответствии с действующим законодательством;
- участвовать в собраниях (сходах) граждан по месту жительства;
- равного доступа к муниципальной службе;
- на индивидуальные и коллективные обращения в органы и к должностным лицам местного самоуправления сельского поселения, в муниципальные учреждения и организации;
- на правотворческую инициативу;
- получать достоверную информацию о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения;
- другие формы, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 14. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления.

1. На территории сельского поселения действуют все гарантии прав граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Московской области.
2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, при осуществлении местного самоуправления обладают правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральным законодательством.
3. Органы местного самоуправления сельского поселения информируют членов местного сообщества о принятых решениях через муниципальные и иные средства массовой информации.
4. Органы местного самоуправления сельского поселения обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление.
5. Члены местного сообщества имеют право обжаловать в суде решения органов и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения, если эти решения, по их мнению, нарушают их права и законные интересы.
6. Органы и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед населением в порядке, установленном законами Российской Федерации и Московской области.

Статья 15. Референдум сельского поселения.

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум. Референдум сельского поселения – это голосование граждан проживающих на территории сельского поселения, по наиболее важным вопросам местного значения, отнесенным к компетенции местного самоуправления сельского поселения.

2. Референдум сельского поселения проводится на всей территории сельского поселения.

3. Решение о проведении референдума сельского поселения принимается Советом депутатов сельского поселения:

- по инициативе, выдвинутой гражданами, постоянно проживающими на территории сельского поселения, имеющими право на участие в референдуме сельского поселения;

- по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, Уставы которых предусматривают участие в выборах и референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством;

- по инициативе Совета депутатов сельского поселения и руководителя администрации сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения референдума сельского поселения по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения референдума, составляет пять процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельского поселения в соответствии пунктом 10 статьи 16 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями оформляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Московской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов сельского поселения и руководителем администрации сельского поселения, оформляется правовыми актами Совета депутатов сельского поселения и руководителя администрации сельского поселения.

5. Совет депутатов сельского поселения назначает референдум сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов сельского поселения документов о выдвижении инициативы проведения референдума сельского поселения. В этом решении Совет депутатов сельского поселения определяет источники финансирования референдума сельского поселения.

В случае, если референдум сельского поселения не назначен Советом депутатов сельского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы сельского поселения, органов государственной власти Московской области или прокурора.

В случае, если референдум сельского поселения назначен судом, он организуется избирательной комиссией сельского поселения, а обеспечение проведения референдума осуществляется исполнительным органом государственной власти Московской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. На референдум не могут выноситься вопросы:

- о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

- о персональном составе органов местного самоуправления;

- об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

- о принятии или об изменении бюджета сельского поселения, исполнении и изменении финансовых обязательств сельского поселения;

- о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

Установление иных ограничений для вопросов, выносимых на референдум, не допускается.

7. Итоги голосования и принятое на референдуме сельского поселения решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

8. Проведение повторного референдума, то есть референдума по вопросу (вопросам), имеющему (имеющим) по смыслу или содержанию ту же формулировку, что и вопрос (вопросы), голосование по которому (которым) проведено на состоявшемся референдуме, не допускается в течение двух лет со дня официального опубликования (обнародования) его результатов.

9. Принятое на референдуме сельского поселения решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского

поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления сельского поселения.

10. Решение о проведении референдума сельского поселения, а также принятое на референдуме сельского поселения решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления сельского поселения, прокурором, иными уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

11. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области.

Статья 16. Муниципальные выборы.

1. Выборы депутатов в Совет депутатов сельского поселения осуществляются жителями сельского поселения, обладающими избирательным правом на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании с использованием установленных законом избирательных прав граждан.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов сельского поселения в соответствии и в сроки установленные действующим законодательством. Решение о назначении выборов подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в сроки, установленные действующим законодательством. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией сельского поселения или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов определения результатов выборов устанавливаются законодательством Российской Федерации и Московской области.

4. Порядок проведения муниципальных выборов определяется действующим законодательством, а также соответствующими нормами настоящего Устава, которые определяют конкретный порядок выборов главы сельского поселения и депутатов Совета депутатов сельского поселения.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Голосование по отзыву депутата, главы сельского поселения.

1. Голосование по отзыву депутата, главы сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном настоящим уставом в соответствии с законом Московской области для проведения местного референдума.

Выдвижение и реализация инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения осуществляется инициативной группой, образуемой и действующей в порядке, установленном федеральными законами и законом Московской области для проведения местного референдума.

2. Для назначения голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения инициативной группой должны быть собраны и представлены подписи граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву в порядке, установленном федеральными законами и законом Московской области для проведения местного референдума. Количество указанных подписей не может превышать 5 процентов от числа избирателей сельского поселения, зарегистрированных в соответствии с федеральным законом.

3. Основаниями для отзыва депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения являются конкретные противоправные действия (бездействие) указанных лиц, установленные вступившим в законную силу решением суда.

Глава сельского поселения может быть отозван в случаях:

1) если им не был отменен им же изданный правовой акт или отдельные его положения, которые вступившим в законную силу решением суда были признаны не соответствующими Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Московской области, настоящему Уставу и повлекли нарушение (ограничение) прав и свобод человека и гражданина или причинили иной вред;

2) если в результате его противоправных действий либо неисполнения им своих полномочий сельскому поселению и (или) его населению нанесен существенный материальный ущерб,

установленный вступившим в законную силу решением суда;

3) если установленное вступившим в законную силу решением суда систематическое неисполнение им своих полномочий создает препятствия для надлежащего осуществления полномочий органами местного самоуправления сельского поселения, а равно для участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления;

4) если им нарушен срок издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, предусмотренного частью 13 статьи 7 настоящего Устава, и данное нарушение было установлено вступившим в законную силу решением суда.

Депутат Совета депутатов сельского поселения может быть отозван в случае, если установленное вступившим в законную силу решением суда его систематическое неучастие в заседаниях Совета депутатов сельского поселения без уважительных причин создает неустраняемые препятствия для осуществления полномочий Совета депутатов сельского поселения. При этом перечень причин, признаваемых уважительными, устанавливается регламентом Совета депутатов сельского поселения. Основанием для отзыва депутата также является не проведение им ежегодного отчета о своей деятельности.

4. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения принимается Советом депутатов сельского поселения. Лицо, в отношении которого выдвинута инициатива по его отзыву, вправе присутствовать на соответствующем заседании Совета депутатов сельского поселения, представлять депутатам Совета депутатов сельского поселения письменные возражения, а также в устном выступлении давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. О заседании Совета депутатов сельского поселения указанное лицо извещается не позднее чем за три дня до его проведения.

Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения подлежит опубликованию в течение пяти дней со дня его принятия. Одновременно с публикацией решения Совета депутатов сельского поселения о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения должны быть опубликованы объяснения отзываемого лица.

5. Депутат Совета депутатов сельского поселения, глава сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины зарегистрированных избирателей.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

7. Отзыв депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения не освобождает указанных лиц от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления сельского поселения, установленной в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Статья 18. Сход граждан.

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законодательством, сход граждан может проводиться в населенном пункте сельского поселения по вопросу изменения границ сельского поселения (Сергиево-Посадского муниципального района), влекущему отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района).

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

3. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

4. Проведение схода граждан обеспечивается руководителем администрации сельского поселения.

Статья 19. Собрание граждан.

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения на части территории сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание проводится по мере необходимости по инициативе населения, главы сельского поселения, Совета депутатов сельского поселения.

3. Собрание может принимать обращения к органам и должностным

лицам местного самоуправления сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения.

4. Обращения, принятые собранием, подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания, а также полномочия собрания граждан определяются Положением о собраниях граждан, утверждаемым Советом депутатов сельского поселения.

6. Итоги собрания граждан подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Конференция граждан.

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей сельского поселения, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

Конференции граждан также могут осуществлять полномочия собраний граждан.

2. Итоги проведения конференции подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Порядок назначения и проведения конференций, порядок избрания делегатов, полномочия конференций определяются Положением о конференциях граждан, утверждаемым Советом депутатов сельского поселения.

Статья 21. Правотворческая инициатива граждан.

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления сельского поселения проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан сельского поселения, обладающих избирательным правом, в порядке и на условиях, установленных в Положении о народной правотворческой инициативе, принимаемом Советом депутатов сельского поселения.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления сельского поселения или должностным лицом местного самоуправления сельского поселения, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов сельского поселения, то указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета депутатов сельского поселения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 22. Территориальное общественное самоуправление.

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на территории части сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд жилого многоквартирного дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский

населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления Советом депутатов сельского поселения.

7. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета, порядок регистрации Устава территориального общественного самоуправления определяются Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым Советом депутатов сельского поселения.

Статья 23. Публичные слушания.

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения могут (а в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Московской области – должны) проводиться публичные слушания.

2. Инициаторами публичных слушаний могут быть:

- жители сельского поселения;
- глава сельского поселения;
- Совет депутатов сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов сельского поселения, назначаются Советом депутатов сельского поселения, а по инициативе главы сельского поселения – главой сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

- проект Устава сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
- проект бюджета сельского поселения и отчет о его исполнении;
- проекты планов и программ развития сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

- вопросы о преобразовании сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, принимаемым Советом депутатов сельского поселения.

5. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 24. Опрос граждан.

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- главы сельского поселения или Совета депутатов сельского поселения – по вопросам местного значения;
- органов государственной власти Московской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.
- 4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Положением об опросе граждан, принимаемым Советом депутатов сельского поселения в соответствии с законом Московской области.
- 5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов сельского поселения.
- 6. Жители сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее, чем за 10 дней до его проведения.
- 7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:
 - за счет средств местного бюджета – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления сельского поселения;
 - за счет средств бюджета Московской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Московской области.
- 8. Результаты опроса, проведенного в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, должны быть опубликованы (обнародованы) в течение месяца.

Статья 25. Обращения граждан в органы местного самоуправления сельского поселения.

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления сельского поселения.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 26. Иные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении, граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, действующим федеральным законам и законам Московской области.
2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.
3. Органы местного самоуправления сельского поселения и должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 27. Органы местного самоуправления сельского поселения.

1. Структуру органов местного самоуправления сельского поселения составляют:
 - Совет депутатов сельского поселения - выборный представительный орган сельского поселения;
 - глава сельского поселения;
 - администрация сельского поселения - исполнительно-распорядительный орган сельского поселения;
 - контрольно – счетная комиссия - контрольно-счетный орган сельского поселения.
2. Органы местного самоуправления сельского поселения обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и не входят в систему органов государственной власти.
3. Порядок формирования, полномочия и срок их осуществления органов и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения определяются настоящим Уставом в соответствии с законом Московской области от 02.06.2014 г. № 55/2014-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Московской области и порядке формирования

представительных органов муниципальных районов Московской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Московской области». Подотчетность и подконтрольность органов и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.
5. Решение Совета депутатов сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления сельского поселения вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего указанное решение за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
6. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется за счет бюджета сельского поселения.

Статья 28. Совет депутатов сельского поселения.

1. Совет депутатов сельского поселения является представительным органом местного самоуправления сельского поселения и состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет. Совет депутатов сельского поселения обладает правами юридического лица.
2. Депутаты Совета депутатов сельского поселения избираются населением сельского поселения на муниципальных выборах. Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения проводятся по многомандатным избирательным округам.
3. Схема избирательных округов утверждается Советом депутатов сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Московской области.
4. Совет депутатов сельского поселения может начать осуществление своих полномочий после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.
5. Совету депутатов сельского поселения принадлежит право от лица всего населения сельского поселения принимать решения по вопросам своей компетенции.
6. В исключительной компетенции Совета депутатов сельского поселения находятся:
 - принятие Устава сельского поселения и дополнений;
 - утверждение бюджета сельского поселения и отчета о его исполнении;
 - установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - принятие планов и программ сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
 - определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;
 - определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
 - определение порядка участия сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
 - определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;
 - контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
 - принятие решения об удалении главы сельского поселения в отставку.
7. В компетенции Совета депутатов сельского поселения находится:
 - 1) осуществление права законодательной инициативы в Московской областной Думе;
 - 2) заслушивание ежегодных отчетов главы сельского поселения, руководителя администрации сельского поселения, руководителей муниципальных учреждений и должностных лиц администрации сельского поселения о результатах их деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского

поселения;

3) установление порядка назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

4) принятие решения о проведении местного референдума;

5) назначение выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения;

6) назначение выборов главы сельского поселения;

7) назначение голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения;

8) назначение голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, а также преобразования сельского поселения;

9) назначения в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Совета депутатов сельского поселения;

10) назначение опроса граждан и определение порядка его проведения;

11) назначение и определение порядка проведения собраний и конференций граждан;

12) утверждение структуры администрации сельского поселения по представлению руководителя администрации сельского поселения;

13) установление правил проведения открытого конкурса по размещению муниципального заказа, финансируемого за счет местного бюджета на выполнение работ, оказание услуг, внесение в них изменений и дополнений;

14) установление порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления.

8. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения предусматриваются в бюджете сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

9. Совет депутатов сельского поселения издает в пределах своих полномочий правовые акты:

- акты нормативного содержания - решения и распоряжения, являющиеся правоприменительными индивидуальными актами;

- муниципальные нормативные правовые акты сельского поселения затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина (решения, положения, порядки).

10. В случае формирования Совета депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов сельского поселения избирает из своего состава путем открытого голосования одного депутата для делегирования его в состав Совета депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области не позднее, чем за 10 дней до истечения срока полномочий Совета депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области предыдущего созыва и (или) не позднее 10 дней после прекращения полномочий делегированного депутата Совета депутатов сельского поселения.

Порядок избрания и делегирования депутата Совета депутатов сельского поселения в Совет депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.».

Статья 29. Структура и организация деятельности Совета депутатов сельского поселения.

1. Организацию деятельности Совета депутатов сельского поселения осуществляет глава сельского поселения в соответствии с утвержденным Регламентом Совета депутатов сельского поселения.

2. Заместитель председателя Совета депутатов сельского поселения избирается Советом депутатов сельского поселения из числа депутатов Совета депутатов сельского поселения по предложению Главы сельского поселения на заседании Совета депутатов сельского поселения открытым голосованием на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения.

Соответствующий кандидат считается избранным на должность заместителя председателя Совета депутатов сельского поселения, если в результате голосования за его кандидатуру проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

3. Основной формой деятельности Совета депутатов сельского поселения являются заседания, которые созываются главой сельского поселения согласно утвержденному Советом депутатов сельского поселения графику, но не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания собираются по инициативе главы сельского поселения, по требованию не менее одной трети от числа

избранных депутатов Совета депутатов сельского поселения либо по инициативе руководителя администрации сельского поселения.

4. Вновь избранный Совет депутатов сельского поселения собирается на первое заседание в течение 30 дней со дня избрания Совета депутатов сельского поселения в правомочном составе.

5. Заседание Совета депутатов сельского поселения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

6. Заседания Совета депутатов сельского поселения являются открытыми. В исключительных случаях по решению Совета депутатов сельского поселения может быть проведено закрытое заседание.

7. Порядок деятельности Совета депутатов сельского поселения, основные правила и условия его работы, в том числе – работы в период между заседаниями, определяет Регламент Совета депутатов сельского поселения, принимаемый Советом депутатов сельского поселения большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, а также иные муниципальные правовые акты, принимаемые Советом депутатов сельского поселения в соответствии с настоящим Уставом и утвержденным Регламентом Совета депутатов сельского поселения.

В структуру Совета депутатов сельского поселения входят постоянные, временные, рабочие комиссии и депутатские объединения (фракции, группы) по различным вопросам в соответствии с Регламентом Совета депутатов сельского поселения.

8. Регламент принимается на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения.

Статья 30. Фракции в Совете депутатов сельского поселения.

1. Депутаты Совета депутатов сельского поселения, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законами Московской области и (или) Регламентом Совета депутатов сельского поселения.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете депутатов сельского поселения, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный, входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совет депутатов сельского поселения, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения.

1. Полномочия Совета депутатов сельского поселения прекращаются досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством, а также в случаях:

- принятия Советом депутатов сельского поселения решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается

большинством не менее двух третей голосов от установленной численности депутатов;

- вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

- преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

- в случае утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

- в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения сельского поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения, досрочные выборы в Совет депутатов сельского поселения должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий в порядке, предусмотренном действующим федеральным законодательством.

Статья 32. Депутат Совета депутатов сельского поселения.

1. Депутаты избираются на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения.

2. Срок полномочий депутата начинается со дня его избрания и прекращается со дня начала работы Совета депутатов сельского поселения нового созыва.

3. Депутаты избираются гражданами, проживающими на территории сельского поселения и обладающими в соответствии с федеральным законом избирательным правом.

4. Депутатом может быть избран гражданин, обладающий в соответствии с федеральным законом избирательным правом.

5. Статус депутата, в том числе условия и гарантии депутатской деятельности устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации и Московской области, а также настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами, принимаемыми Советом депутатов сельского поселения.

6. Депутату гарантируются условия для бесперебойного и эффективного осуществления полномочий, защиты прав, чести и достоинства. Ущемление указанных прав, а также любое неуважение к статусу депутата является посягательством на права местного самоуправления сельского поселения и может повлечь ответственность, установленную действующим законодательством.

7. Депутат может быть отозван избирателями по основаниям и в порядке, установленном статьей 17 настоящего устава.

8. Депутаты осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе по решению Совета депутатов сельского поселения могут работать не более 10 процентов депутатов от его установленной численности.

9. Депутаты должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

10. Решение Совета депутатов сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов сельского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

11. Депутаты Совета депутатов сельского поселения не могут одновременно исполнять полномочия депутата, выборного

должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

12. Гарантии прав депутатов, членов выборных органов местного самоуправления сельского поселения, выборных должностных лиц местного самоуправления сельского поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, членов выборных органов местного самоуправления сельского поселения, выборных должностных лиц местного самоуправления сельского поселения, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

13. Депутат, член выборного органа местного самоуправления сельского поселения, выборное должностное лицо местного самоуправления сельского поселения не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, члена выборного органа местного самоуправления сельского поселения, выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, членом выборного органа местного самоуправления сельского поселения, выборным должностным лицом местного самоуправления сельского поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

14. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

15. Депутат имеет право:

- обращаться с депутатским запросом к органам и должностным лицам местного самоуправления сельского поселения, руководителям расположенных на соответствующей территории государственных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций;

- на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов сельского поселения, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления сельского поселения и органами государственной власти;

- на пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления сельского поселения.

16. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

- смерти;

- отставки по собственному желанию;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления сельского поселения;

- приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления сельского поселения;

- отзыва избирателями;

- досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения;

- призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

- в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

17. Депутат сельского поселения обязан ежегодно отчитываться перед населением о своей деятельности путем опубликования отчетов в средствах массовой информации или размещения в сети Интернет.

Статья 33. Глава сельского поселения.

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения, исполняет по должности полномочия председателя Совета депутатов сельского поселения с правом решающего голоса и обладает собственными полномочиями по решению вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом.

2. Глава сельского поселения избирается Советом депутатов сельского поселения из числа депутатов Совета депутатов сельского поселения на первом заседании Совета депутатов сельского поселения нового созыва открытым голосованием.

Выдвижение (самовыдвижение) кандидатов на должность главы сельского поселения происходит непосредственно на заседании Совета депутатов сельского поселения путем предложения соответствующей кандидатуры для внесения в список голосования. Правом выдвижения (самовыдвижения) кандидатов обладают только действующие депутаты Совета депутатов сельского поселения.

Голосование по вопросу избрания главы сельского поселения проводится в независимости от количества выдвинутых кандидатов по каждой кандидатуре отдельно. Кандидат считается избранным на должность главы сельского поселения, если в результате голосования за его кандидатуру проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения. При голосовании по вопросу избрания главы сельского поселения каждый депутат может проголосовать только за одного кандидата.

В случае, если в результате голосования по вопросу избрания главы сельского поселения ни один из кандидатов не набрал необходимого для избрания количества голосов депутатов Совета депутатов сельского поселения, то процедура выдвижения кандидатов и голосования по этому вопросу проводится снова, пока за избрание какого-либо из кандидатов на должность главы сельского поселения не проголосует более половины депутатов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

Досрочное переизбрание главы сельского поселения Советом депутатов поселения одного созыва допускается только в случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и настоящим Уставом.

Избрание главы сельского поселения оформляется решением Совета депутатов сельского поселения, которое подлежит официальному опубликованию.

Глава сельского поселения считается вступившим в должность с момента его избрания Советом депутатов сельского поселения.

Полномочия главы сельского поселения начинаются со его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы сельского поселения.

3. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4. Глава сельского поселения представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения.

5. Глава сельского поселения издает в пределах своих полномочий правовые акты.

6. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных в соответствии с федеральным законодательством, обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных

государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области.

7. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения, досрочное переизбрание главы сельского поселения проходит в порядке, предусмотренном пунктом 2 настоящей статьи на следующем после досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения заседании Совета депутатов поселения, но не позднее одного месяца со дня досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения.

8. Глава сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов сельского поселения. глава сельского поселения может быть отозван по основаниям и в порядке, установленном статьей 17 настоящего Устава.

9. Глава сельского поселения представляет Совету депутатов сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

10. Глава сельского поселения не вправе:

1) замещать другие должности в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований Московской области, иных объединений муниципальных образований), если в порядке, установленном федеральными законами и (или) законами Московской области, лицам, замещающим муниципальные должности, не поручено участвовать в управлении таким хозяйствующим субъектом;

3) заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации или договорами на взаимной основе федеральных органов государственной власти с государственными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

4) быть поверенными или иными представителями по делам третьих лиц в органах государственной власти и органах местного самоуправления, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) использовать в неслужебных целях информацию, средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, предназначенные только для служебной деятельности;

6) получать гонорары за публикации и выступления в качестве лица, замещающего должность главы сельского поселения;

7) получать в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей не предусмотренные законодательством Российской Федерации вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки от физических и юридических лиц;

8) принимать вопреки установленному порядку почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций;

9) выезжать в служебные командировки за пределы Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренностям государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

10) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации или договорами на взаимной основе федеральных органов государственной власти с государственными органами иностранных

государств, международными или иностранными организациями;
11) разглашать или использовать в целях, не связанных с выполнением служебных обязанностей, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к информации ограниченного доступа, ставшие ему известными в связи с выполнением служебных обязанностей.

11. Глава сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) организует деятельность Совета депутатов сельского поселения в порядке установленном настоящим Уставом, Регламентом Совета депутатов сельского поселения, иными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения;

2) созывает очередные и внеочередные заседания Совета депутатов сельского поселения, депутатские слушания, организует их подготовку и председательствует на них;

3) по собственной инициативе вносит в Совет депутатов сельского поселения проекты правовых актов, а также предлагает вопросы для включения в повестку дня заседаний Совета депутатов сельского поселения, вносит на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения проект повестки дня заседания;

4) организует подготовку проектов правовых актов Совета депутатов сельского поселения, вносимых в Совет депутатов сельского поселения по собственной инициативе или по решению Совета депутатов сельского поселения;

5) организует рассмотрение обращений и документов, поступающих в адрес Совета депутатов сельского поселения;

6) подписывает и обнародует в порядке установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов сельского поселения, подписывает заявления, обращения и иные документы Совета депутатов сельского поселения;

7) организует ведение делопроизводства Совета депутатов сельского поселения, подписывает протоколы заседаний Совета депутатов сельского поселения;

8) координирует деятельность комиссий Совета депутатов сельского поселения;

9) осуществляет общее руководство работой аппарата Совета депутатов сельского поселения, определяет штаты и численность аппарата Совета депутатов сельского поселения, осуществляет прием на работу и увольнение работников аппарата Совета депутатов сельского поселения, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата Совета депутатов сельского поселения, решает вопросы об их поощрении;

10) открывает и закрывает расчетные счета Совета депутатов сельского поселения в банках и является распорядителем по этим счетам;

11) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным в бюджете сельского поселения на подготовку и проведение заседаний Совета депутатов сельского поселения, работу аппарата Совета депутатов сельского поселения и его содержание, и по другим расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов сельского поселения;

12) от имени сельского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, без доверенности действует от имени сельского поселения и Совета депутатов сельского поселения;

13) представляет сельское поселение в отношениях с населением, органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, судебными органами и прокуратурой, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями на территории Российской Федерации и за рубежом;

14) издает, в пределах своих полномочий правовые акты;

15) инициирует и организует проведение публичных слушаний в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом;

16) в пределах своих полномочий организует исполнение решений, принятых на местном референдуме поселения, а также решений Совета депутатов сельского поселения по вопросам местного значения;

17) осуществляет полномочия, переданные ему органами местного самоуправления Сергиево-Посадского муниципального района в соответствии с федеральным законодательством;

18) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные ему федеральными законами и законами Московской области, а также обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

19) осуществляет личный прием граждан, рассмотрение

предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

20) заключает контракт с лицом, назначаемым на должность Руководителя Администрации сельского поселения;

21) осуществляет все полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения, кроме отнесенных федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом к компетенции Совета депутатов сельского поселения или иных органов и должностных лиц местного самоуправления.

12. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 55.1 настоящего Устава;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

13) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения сельского поселения с городским округом;

15) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

13. В случае невозможности исполнения главой сельского поселения своих полномочий по причинам временной нетрудоспособности, отпуска, командировки, отстранения судом от должности и т.д. глава сельского поселения соответствующим распоряжением возлагает исполнение своих полномочий на руководителя администрации сельского поселения или на одного из депутатов Совета депутатов сельского поселения. В случае, если в течение трех дней со дня возникновения причин, по которым глава сельского поселения временно не может исполнять свои полномочия, им не принято решение о назначении исполняющего полномочия главы сельского поселения на период его временного отсутствия, полномочия главы сельского поселения исполняет руководитель администрации сельского поселения. В случае невозможности исполнения полномочий главы сельского поселения руководителем сельского поселения Совет депутатов сельского поселения назначает

временно исполняющим полномочия главы сельского поселения одного из депутатов Совета депутатов сельского поселения.

14. В случае досрочного прекращения полномочий глава сельского поселения до дня вступления в должность вновь избранного главы сельского поселения его полномочия временно исполняет руководитель администрации сельского поселения. В случае невозможности исполнения полномочий главы сельского поселения руководителем администрации сельского поселения Совет депутатов сельского поселения назначает временно исполняющим полномочия главы сельского поселения одного из депутатов Совета депутатов сельского поселения.

34. Гарантии осуществления полномочий депутатами Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения

1. Депутату Совета депутатов сельского поселения, главе сельского поселения гарантируются условия, обеспечивающие беспрепятственное и эффективное осуществление своих полномочий, а также защита депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения и членов их семей от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с осуществлением полномочий в порядке, установленном федеральными законами.

2. Главе сельского поселения производится возмещение расходов, связанных с осуществлением их полномочий, в размере, установленном муниципальными правовыми актами.

3. Главе сельского поселения гарантируется:

- ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней;

- дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 17 календарных дней;

- ежегодная дополнительная денежная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части, в соответствии с подпунктом 4 пункта 2 статьи 3 Закона Московской области от 18.09.2009 года № 107/2009-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатами Совета депутатов муниципальных образований Московской, членами выборных органов местного самоуправления и выборными должностными лицами местного самоуправления муниципальных образований Московской области». Порядок предоставления дополнительной денежной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску и ее размер, устанавливаются Советом депутатов сельского поселения;

- выплата единовременного денежного пособия в размере четырех денежных содержаний, получаемых на дату истечения срока или досрочного прекращения полномочий, в случае неизбрания на очередной срок полномочий, а также в случае досрочного прекращения полномочий (за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

4. Главе сельского поселения предоставляются:

- возможность повышения квалификации, переподготовки;

- служебный автотранспорт для осуществления полномочий;

- служебный телефон (на срок осуществления полномочий).

Статья 35. Руководитель администрации сельского поселения.

1. Руководитель администрации сельского поселения - главное должностное лицо администрации сельского поселения, которое руководит администрацией сельского поселения на принципах единоначалия.

2. Руководителем администрации сельского поселения является лицо, назначаемое на должность руководителя администрации сельского поселения по контракту. Контракт с руководителем администрации заключается на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего решение о назначении лица на должность руководителя администрации (до дня начала работы представительного органа сельского поселения нового созыва).

3. Руководитель администрации сельского поселения:

- подконтролен и подотчетен Совету депутатов сельского поселения;

- представляет Совету депутатов сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения;

- обеспечивает осуществление администрацией сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

4. Руководитель администрации сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые

установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

5. Условия контракта для руководителя администрации сельского поселения утверждаются Советом депутатов сельского поселения в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом субъекта Российской Федерации - в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

6. Порядок проведения конкурса на замещение должности руководителя администрации сельского поселения устанавливается правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

7. Лицо назначается на должность руководителя администрации сельского поселения Советом депутатов сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

8. Условия контракта с руководителем администрации сельского поселения утверждаются Советом депутатов сельского поселения.

9. Контракт с руководителем администрации сельского поселения заключается главой сельского поселения.

10. Руководитель администрации сельского поселения без доверенности действует от имени администрации сельского поселения в пределах установленных полномочий.

11. Руководитель администрации сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Руководитель администрации сельского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

12. Полномочия руководителя администрации сельского поселения, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 настоящей статьи;

4) отрешения от должности;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления сельского поселения, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления сельского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2014 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения сельского поселения с городским округом;

14) вступления в должность главы сельского поселения, исполняющего полномочия главы местной администрации.

13. Контракт с руководителем администрации сельского поселения может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов сельского поселения или главы сельского поселения - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) высшего должностного лица Московской области - Губернатора Московской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 настоящей статьи;

3) руководителя администрации сельского поселения - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления сельского поселения и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

Статья 36. Администрация сельского поселения.

1. Администрация сельского поселения осуществляет исполнительно-распорядительные функции на территории сельского поселения. Администрация сельского поселения обладает правами юридического лица.

2. Администрация сельского поселения осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законами Московской области, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов сельского поселения, постановлениями и распоряжениями главы сельского поселения и иными муниципальными правовыми актами.

3. Администрация сельского поселения подотчетна Совету депутатов сельского поселения по вопросам его компетенции и государственным органам по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий этих органов.

4. Деятельность администрации сельского поселения осуществляется в соответствии с Положением об администрации сельского поселения, утвержденным Советом депутатов сельского поселения, Регламентом работы администрации сельского поселения.

5. Администрацию сельского поселения возглавляет руководитель администрации сельского поселения.

6. Структура администрации сельского поселения утверждается Советом депутатов сельского поселения по представлению руководителя администрации сельского поселения. В структуру администрации сельского поселения входят отраслевые (функциональные) и территориальные органы.

7. Администрация сельского поселения формируется руководителем администрации сельского поселения в соответствии с утвержденной структурой администрации сельского поселения.

Статья 37. Компетенция администрации сельского поселения.

1. Администрация сельского поселения:

1) разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов сельского поселения проекты бюджета, планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, организует их исполнение; вносит в Совет депутатов сельского поселения предложения по проектам планов социально-экономического развития сельского поселения, а также по координации планов и программ социально-экономического развития поселения с планами предприятий, организаций, расположенных на территории сельского поселения, по вопросам, связанным с удовлетворением потребностей населения, экономическим и социальным развитием территории; принимает решение об эмиссии муниципальных ценных бумаг сельского поселения, выступает эмитентом муниципальных ценных бумаг, является гарантом во внутренних муниципальных заимствованиях;

2) в порядке, установленном Советом депутатов сельского поселения, управляет муниципальной собственностью сельского поселения, решает вопросы использования и аренды (создания, приобретения), объектов муниципальной собственности, вносит предложения в Совет депутатов сельского поселения об отчуждении объектов муниципальной собственности, подготавливает предложения Совету депутатов сельского поселения о приватизации муниципального

имущества, публикует в местной печати списки предприятий и организаций и условия их разгосударствления и приватизации;

3) организует профилактику пожаров на территории сельского поселения, включая размещение наглядной агитации;

4) содействует созданию на территории сельского поселения предприятий различных форм собственности, занятых обслуживанием населения, созданию крестьянских (фермерских) хозяйств; ведет учет розничного товарооборота организаций торговли; организует рынки и ярмарки; контролирует соблюдение муниципальных правил торговли, санитарное состояние мест торговли;

5) организует и координирует работу учреждений социально - культурного назначения, обеспечивает их материально - техническое снабжение;

6) принимает меры по стимулированию на территории сельского поселения строительства спортивных объектов; обеспечивает строительство и содержание спортивных площадок на территории, прилегающей к муниципальным жилым домам, участвует в долевом финансировании строительства спортивных площадок в районах индивидуальной жилой застройки и на территории приватизированных многоквартирных жилых домов;

7) в соответствии с федеральным законодательством предоставляет соответствующим органам информацию, необходимую для назначения опекуна и попечителя;

8) формирует архив муниципального образования, осуществляет учет, хранение и доступ архивных фондов, обеспечивает доступ к ним юридическим и физическим лицам, органам государственной власти и местного самоуправления сельского поселения;

9) организует благоустройство территории сельского поселения, привлекает на договорной основе к этой работе предпринимателей, предприятия, учреждения, организации, а также население; организует озеленение; осуществляет контроль за внешним видом зданий, палаток, киосков, размещением рекламы;

10) в порядке, установленном Советом депутатов сельского поселения, присваивает наименования улицам и другим частям населенных пунктов, устанавливает нумерацию домов;

11) организует осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельского поселения;

12) осуществляет подготовку проектов решений Совета депутатов сельского поселения, постановлений и распоряжений главы сельского поселения, иных муниципальных правовых актов;

13) осуществляет обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;

14) оказывает содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создании условий для развития малого и среднего предпринимательства;

15) организывает и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

16) осуществляет создание музеев сельского поселения.

Статья 38. Муниципальная служба.

1. Профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы сельского поселения, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта), является муниципальной службой в сельском поселении.

2. Лица, осуществляющие службу на должностях в органах местного самоуправления сельского поселения, являются муниципальными служащими сельского поселения.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом о муниципальной службе, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения.

4. Если бюджет сельского поселения в доле межбюджетных трансфертов удовлетворяет требованиям пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальным служащим сельского поселения в соответствии со статьей 11 Закона Московской области от 24.07.2007 г. № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области» дополнительно гарантируется выплата ежегодной дополнительной денежной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части. Порядок выплаты ежегодной дополнительной денежной выплаты к ежегодному

оплачиваемому отпуску определяется представителем нанимателя муниципального служащего.

Статья 39. Контрольно – счетная комиссия.

1. Контрольно-счетная комиссия сельского поселения является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образованным Советом депутатов сельского поселения и подотчетным ему.

Деятельность контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов сельского поселения. В своей деятельности контрольно-счетная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Московской области, настоящим уставом и Положением о контрольно-счетной комиссии.

2. Контрольно-счетная комиссия не обладает правами юридического лица.

3. Контрольно-счетная комиссия сельского поселения обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно.

4. Состав, порядок деятельности контрольно-счетной комиссии сельского поселения и срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетного органа устанавливаются Положением о контрольно-счетной комиссии, утвержденным Советом депутатов сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

5. Организацию деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляет председатель контрольно-счетной комиссии, избираемый из состава членов контрольно-счетной комиссии и утверждаемый решением Совета депутатов сельского поселения.

6. Совет депутатов сельского поселения вправе заключать соглашения с Советом депутатов Сергиево-Посадского муниципального района о передаче Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района полномочий Контрольно-счетной комиссии сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 40. Избирательная комиссия сельского поселения.

1. Избирательная комиссия сельского поселения в соответствии с законом Московской области и настоящим Уставом организует подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления сельского поселения, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления сельского поселения, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Избирательная комиссия является муниципальным органом сельского поселения и не входит в структуру органов местного самоуправления сельского поселения.

3. Срок полномочий избирательной комиссии составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии сельского поселения истекает в период избирательной кампании, в которой участвует данная комиссия, срок её полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения, других должностных лиц местного самоуправления. Полномочия избирательной комиссии могут быть прекращены досрочно законом Московской области в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии является день вступления в силу закона Московской области о преобразовании муниципального образования.

4. Избирательная комиссия формируется в количестве 8 членов с правом решающего голоса.

5. Формирование избирательной комиссии осуществляется Советом депутатов сельского поселения на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, законодательном (представительном) органе государственной власти Московской области, предложенных избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов сельского поселения, а также предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии

сельского поселения предыдущего состава, избирательной комиссии Московской области и Сергиево-Посадского муниципального района, территориальной комиссии. Избирательная комиссия сельского поселения формируется не позднее чем за 65 дней до дня голосования с соблюдением общих условий формирования избирательных комиссий, а также порядка формирования избирательной комиссии муниципального образования, установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». При этом предложения по составу избирательной комиссии сельского поселения направляются в Совет депутатов сельского поселения не позднее чем за 95 дней до дня голосования.

6. Совет депутатов сельского поселения обязан назначить не менее половины от общего числа членов избирательной комиссии на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания РФ, а также политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с действующим законодательством;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в законодательном (представительном) органе государственной власти Московской области;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов сельского поселения.

В избирательную комиссию может быть назначено не более одного представителя от каждой политической партии, от каждого избирательного объединения, иного общественного объединения.

7. Совет депутатов сельского поселения обязан назначить не менее двух членов избирательной комиссии на основе поступивших предложений избирательной комиссии муниципального района.

Государственные и муниципальные служащие не могут составлять более одной второй от общего числа членов избирательной комиссии.

8. Избирательная комиссия:

а) осуществляет на территории сельского поселения контроль за соблюдением избирательных прав граждан и права на участие в референдуме;

б) обеспечивает на территории сельского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления сельского поселения, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления сельского поселения, местного референдума соблюдения единого порядка:

- распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

- установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

- опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

г) осуществляет на территории сельского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления сельского поселения, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Московской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления сельского поселения, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

д) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

е) заслушивает сообщения органов местного самоуправления сельского поселения по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления сельского поселения, местного референдума;

ж) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения.

9. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально.

10. Комиссия правомочна приступать к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного состава.

11. Председатель, заместитель председателя и секретарь

избирательной комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов этой комиссии с правом решающего голоса.

12. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.

13. Решения комиссии об избрании, о назначении на должность либо об освобождении от должности председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии, а также о внесении предложений по кандидатурам на указанные должности, о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов, референдума, о регистрации кандидатов, списков кандидатов и об обращении в суд с заявлением об отмене их регистрации, об итогах голосования или о результатах выборов, референдума, о признании выборов, референдума несостоявшимися или недействительными, о проведении повторного голосования или повторных выборов, об отмене решения комиссии принимаются на заседании комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.

14. Решения комиссии по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии с правом решающего голоса.

15. При принятии комиссией решения в случае равного числа голосов членов комиссии с правом решающего голоса, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

16. Решения комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии (председательствующим на заседании и секретарем заседания).

17. Члены комиссии с правом решающего голоса, несогласные с решением комиссии, вправе изложить в письменной форме особое мнение, отражаемое в протоколе комиссии и прилагаемое к ее решению, в связи с которым это мнение изложено. Если в соответствии с законом указанное решение комиссии подлежит опубликованию (обнародованию), особое мнение должно быть опубликовано (обнародовано) в том же порядке, что и решение комиссии.

18. Решения комиссии, непосредственно связанные с подготовкой и проведением выборов, референдума, публикуются в муниципальных периодических печатных изданиях либо доводятся до сведения избирателей, участников референдума иным путем, а также передаются в иные средства массовой информации в объеме и в сроки, которые установлены законом.

19. Избирательная комиссия может привлекать граждан к выполнению работ, связанных с подготовкой и проведением выборов, референдума, а также с обеспечением полномочий комиссий, по гражданско-правовым договорам.

20. Статус членов комиссии с правом решающего голоса, основания приостановления и прекращения их полномочий определяются федеральными законами.

21. Избирательная комиссия может быть расформирована судом в случаях и порядке, установленном федеральными законами.

Статья 41. Взаимоотношения органов местного самоуправления сельского поселения и органов местного самоуправления иных муниципальных образований.

1. Органы местного самоуправления сельского поселения могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

2. Совет депутатов сельского поселения может принимать решения об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

4. Сельское поселение участвует в организации и деятельности совета муниципальных образований Московской области, который участвует в образовании единого общероссийского объединения муниципальных образований.

5. Создание межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Положением о межмуниципальном сотрудничестве, принимаемым Советом депутатов сельского поселения.

Межмуниципальные хозяйственные общества - юридические лица осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами

Статья 42. Основы взаимоотношений органов местного самоуправления сельского поселения с органами местного самоуправления Сергиево-Посадского муниципального района.

1. Органы местного самоуправления сельского поселения, вправе направлять обращения в районный Совет депутатов, администрацию муниципального района и в контрольно – счетный орган муниципального района.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения и органы местного самоуправления муниципального района для обеспечения эффективного решения вопросов местного значения взаимодействуют также и в иных, не запрещенных законом формах.

Глава 6. ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 43. Экономическая основа местного самоуправления сельского поселения.

1. Экономическую основу местного самоуправления сельского поселения составляют: муниципальное имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права сельского поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 44. Муниципальная собственность.

В состав муниципальной собственности сельского поселения входят:

- средства местного бюджета;
- имущество органов местного самоуправления сельского поселения;
- муниципальные земли и другие природные ресурсы;
- муниципальные предприятия, учреждения и организации и их средства;
- муниципальный жилищный фонд и нежилые помещения;
- иное движимое и недвижимое имущество и средства.

Статья 45. Муниципальное имущество.

1. В собственности муниципального образования может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Уставом вопросов местного значения;
 - 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Московской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных сельскому поселению в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения;
 - 4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;
 - 5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.
2. В собственности сельского поселения может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселений.

Статья 46. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.

1. Органы местного самоуправления сельского поселения от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и

принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Московской области) и органам местного самоуправления сельского поселения иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Совет депутатов сельского поселения устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, принятыми в соответствии с федеральными законами.

5. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет сельского поселения.

6. Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждение их Уставов, назначение на должность и освобождение от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивание отчетов об их деятельности определяются в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения.

7. Органы местного самоуправления сельского поселения ведут реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 47. Муниципальные заимствования.

1. Сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени сельского поселения принадлежит администрации сельского поселения по согласованию с Советом депутатов сельского поселения.

Статья 48. Резервный фонд сельского поселения.

1. В расходной части бюджета сельского поселения предусматривается создание резервного фонда администрации сельского поселения.

2. Размер резервного фонда в местном бюджете устанавливается Советом депутатов сельского поселения при утверждении бюджета на очередной финансовый год.

3. Средства резервного фонда администрации сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе бюджета сельского поселения, используются по решению администрации сельского поселения.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается администрацией сельского поселения.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета сельского поселения.

Статья 49. Бюджет сельского поселения.

1. Бюджет сельского поселения разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта Совета депутатов сельского поселения. В качестве составной части бюджета сельского поселения могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями. Порядок составления, утверждения и исполнения указанных смет определяется органами местного самоуправления сельского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляются органами местного самоуправления

сельского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия сельского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Руководитель финансового органа сельского поселения назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. Проект бюджета сельского поселения, решение об утверждении бюджета сельского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат опубликованию.

Органы местного самоуправления сельского поселения обеспечивают жителям сельского поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 50. Расходы бюджета сельского поселения.

1. Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами сельского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 51. Доходы бюджета сельского поселения.

Формирование доходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 52. Исполнение бюджета сельского поселения.

1. Порядок и сроки разработки проекта бюджета сельского поселения, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета, определяются Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе, утверждаемым Советом депутатов сельского поселения.

2. Разработку проекта бюджета сельского поселения осуществляет администрация сельского поселения.

3. Проект нормативного правового акта о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения вносит глава сельского поселения.

4. Порядок рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, порядок контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета сельского поселения устанавливается Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе.

5. Проект бюджета сельского поселения, решение об утверждении бюджета сельского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Проект бюджета сельского поселения, отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания не позднее чем через 15 дней после опубликования (обнародования). Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 53. Обеспечение муниципальных нужд.

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 54. Некоммерческие организации сельского поселения.

1. Совет депутатов сельского поселения вправе принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.
2. Некоммерческие организации осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом о некоммерческих организациях, иными федеральными законами.
3. Создание некоммерческих организаций осуществляется в соответствии с Положением о создании некоммерческих организаций, принимаемым Советом депутатов сельского поселения.

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**Статья 55. Основания ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения.**

1. Органы и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед членами местного сообщества сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.
2. Ответственность перед населением сельского поселения наступает в случае нарушения законодательства Российской Федерации и Московской области, Устава и иных правовых актов сельского поселения, утраты органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения доверия со стороны членов местного сообщества.
3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед государством наступает в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, Устава Московской области, федеральных законов, законов Московской области, настоящего Устава и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.
4. Органы и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены соответствующими органами государственной власти материальными и финансовыми средствами.
5. Основания и процедура отзыва населением выборных должностных сельского поселения, досрочного прекращения полномочий выборных органов сельского поселения и выборных должностных лиц сельского поселения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, законами Московской области и настоящим Уставом.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**Статья 56. Порядок принятия Устава, внесение изменений и дополнений в настоящий Устав.**

1. Проект Устава сельского поселения, проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 (тридцать) дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного решением Совета депутатов сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального нормативного правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.
2. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав может вноситься депутатами Совета депутатов сельского поселения, главой сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.
3. Устав сельского поселения, муниципальный нормативный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной

численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

4. Проект Устава сельского поселения, проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав должен быть вынесен на публичные слушания в соответствии с настоящим Уставом и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний.
 5. Устав сельского поселения, муниципальный нормативный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.
 6. Устав сельского поселения, муниципальный нормативный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.
 7. Изменения и дополнения, внесенные в устав сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления сельского поселения, полномочия органов местного самоуправления сельского поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.
 8. Экземпляры Устава хранятся в администрации и во всех библиотеках сельского поселения.
- Статья 57. Государственная регистрация.

Устав, изменения и дополнения к настоящему Уставу направляются главой поселения в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в течение 15 дней со дня после их принятия.

Устав, изменения, дополнения в Устав, прошедшие государственную регистрацию, подлежат опубликованию (обнародованию) и вступают в законную силу после их опубликования (обнародования). Глава сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕМЕТОВСКОЕ
РЕШЕНИЕ

от 04.12.2012 г. № 4/44-НПА

О порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава сельского поселения Шеметовское, проектов нормативных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Шеметовское и порядке учета предложений по указанным нормативным правовым актам

В соответствии с пунктом 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Шеметовское Совет депутатов сельского поселения Шеметовское решил:

1. Установить на территории сельского поселения Шеметовское порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава сельского поселения Шеметовское, внесения изменений и дополнений в Устав, а также порядок учета предложений по этим нормативным правовым актам.

2. В целях привлечения граждан, проживающих на территории сельского поселения Шеметовское, к обсуждению проекта Устава сельского поселения Шеметовское, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Шеметовское и более полного учета поступивших в порядке обсуждения предложений, замечаний и поправок к проекту Устава сельского поселения Шеметовское и проектам муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Шеметовское они подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации или обнародованию в доступной для населения форме не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава сельского поселения Шеметовское, внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Шеметовское Советом депутатов сельского поселения Шеметовское. Обязанность опубликования (обнародования) проектов указанных проектов возлагается на Главу сельского поселения Шеметовское.

3. Одновременно с принятием решения Совета депутатов сельского поселения Шеметовское о принятии за основу проекта Устава сельского поселения Шеметовское, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Шеметовское Совет депутатов сельского поселения Шеметовское образует комиссию по проведению публичных слушаний (далее комиссия) для учета и обобщения всех поступивших от граждан предложений, замечаний и поправок с указанием адреса подачи предложений, поступающих в письменной форме, места и времени подачи предложений, поступающих в устной форме, а также о сроках их внесения. Информация о работе и составе комиссии публикуется (обнародуется) одновременно с проектом Устава сельского поселения Шеметовское или проектом муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Шеметовское.

Предложения граждан могут быть учтены в ходе работы комиссии либо отклонены ею, о чем сообщается гражданам, внесшим предложения. Причем в необходимых случаях (по требованию гражданина или решению комиссии) мотивы отклонения могут быть оформлены в письменном виде. Гражданин, чьи предложения были отклонены, имеет право изложить свое мнение на публичных слушаниях и (или) заседании Совета депутатов сельского поселения Шеметовское при обсуждении данного вопроса.

По итогам своей работы комиссия обобщает все внесенные предложения (как учтенные, так и отклоненные) для рассмотрения на публичных слушаниях. Порядок проведения публичных слушаний определяется Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании сельское поселение Шеметовское.

4. Признать утратившими силу Положение о порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования сельского поселения Шеметовское, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Шеметовское от 16.12.2005 № 1/2005-НПА, Положение о порядке учета предложений по проекту Устава муниципальном образовании сельское поселение Шеметовское проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Шеметовское от 16.12.2005 № 3/2005-НПА.

5. Направить данное решение Главе сельского поселения Шеметовское для подписания и опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Шеметовское

Т.В. Бурынина

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
сельского поселения Шеметовское
от 21.10.2016 г. № 2/26-НПА

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении публичных слушаний

14.11.2016 года в 17.00 в помещении МБУК «Культурно-досуговый центр имени В.Н. Сосина», по адресу: Московская область, Сергиево-Посадский район, село Шеметово, мкр. Новый д.34 состоятся публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта Устава муниципального образования «Сельское поселение Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» (новая редакция).

Организатором проведения публичных слушаний является оргкомитет по проведению публичных слушаний.

Участниками публичных слушаний могут быть все заинтересованные лица и жители сельского поселения Шеметовское, достигшие 18 лет. Заявления от желающих принять участие в публичных слушаниях принимает оргкомитет до 11.11.2016 г. в администрации сельского поселения Шеметовское по адресу: Московская область, Сергиево-Посадский район, село Шеметово, мкр. Новый д.8. Тел. для справок: 546-25-04.

С проектом новой редакции Устава муниципального образования «Сельское поселение Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» (новая редакция) и решением Совета депутатов сельского поселения Шеметовское от 04.12.2012 г. № 4/44-НПА «О порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава сельского поселения Шеметовское, проектов нормативных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Шеметовское и порядке учета предложений по указанным нормативным правовым актам» можно ознакомиться в библиотеках сельского поселения Шеметовское и администрации сельского поселения Шеметовское.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ СЕРГИЕВО-
ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШЕМЕТОВСКОЕ
РЕШЕНИЕ
от 21.10.2016 г. № 3/26-НПА

О внесении изменений в решение
Совета депутатов сельского поселения
Шеметовское Сергиево-Посадского района
Московской области от 18 декабря 2015 г.
№2/19-НПА «О бюджете сельского
поселения Шеметовское на 2016 год»

На основании п.п.2, п.10, ст.35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения Шеметовское, решения Совета депутатов сельского поселения Шеметовское от 24.05.2013 г. № 2/49-НПА «О бюджетном процессе в сельском поселении Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области», Жилищным кодексом Российской Федерации, пунктом 1 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Совет депутатов сельского поселения Шеметовское решил:

1. Внести в Решение Совета депутатов сельского поселения Шеметовское от 18 декабря 2015 г. №2/19-НПА «О бюджете сельского поселения Шеметовское на 2016 год» следующие изменения:

1.1. В пункте 18 Решения:

- число «84070,2» заменить числом «84689,1»

- число «94415,7» заменить числом «95034,6»

1.2. В приложении № 1:

- число «3722,9» заменить числом «4227,9»

- число «200,0» заменить числом «313,9»

1.3. В приложениях № 2,3:

- число «2765,0» заменить числом «2727,0»

- число «0,0» заменить числом «505,0»

- число «0,0» заменить числом «38,0»

- число «0,0» заменить числом «113,9»

1.4 В приложении № 6:

- число «84070,2» заменить числом «84689,1»

- число «94415,7» заменить числом «95034,6»

2. Приложения № 1,2,3,и 6 изложить в новой редакции согласно приложениям №1,2,3 и 4 к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник сельского поселения Шеметовское» и разместить на официальном сайте сельского поселения Шеметовское в сети Интернет

Глава сельского
поселения Шеметовское

Т.В. Бурынина

Приложение №1
к решению сельского поселения Шеметовское
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области
от 21.10.2016 г. № 3/26-НПА

Поступление доходов в бюджет
сельского поселения Шеметовское в 2016 году

Код доходов	Наименование	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	79625,3
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2100,0
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1200,0
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1200,0
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	74800,0
000 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1500,0
000 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	73300,0
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1525,3
000 1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	1525,3
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	5063,9
000 2 02 00000 10 0000 151	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5063,9
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	522,0
000 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	4227,9
000 202 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	313,9
	ВСЕГО ДОХОДОВ	84689,1

Приложение №2
к решению сельского поселения Шеметовское
Сергиево-Посадского посадского муниципального района
Московской области
от 21.10.2016 г. № 3/26-НПА
Расходы бюджета сельского поселения Шеметовское на 2016 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

тыс. руб.

Наименование	Раздел подраздел	Целевая статья	Вид расхода	ВСЕГО	в том числе за счет субвенции
Общегосударственные вопросы	0100			22250,5	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1665,2	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления	0102	95 00 01000		1665,2	

Глава муниципального образования	0102	95 0 00 01000		1665,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0102	95 0 00 01000	100	1665,2	
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0102	95 0 00 01000	120	1665,2	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			892,1	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления	0103	95 0 00 03000		892,1	
Центральный аппарат	0103	95 0 00 03000		892,1	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0103	95 0 00 03000	100	892,1	
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0103	95 0 00 03000	120	892,1	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			16813,9	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0104	95 0 00 04000		16813,9	
Центральный аппарат	0104	95 0 00 04000		16813,9	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0104	95 0 00 04000	100	9433,0	
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0104	95 0 00 04000	120	9433,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0104	95 0 00 04000	200	7189,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0104	95 0 00 04000	240	7189,9	
Иные бюджетные ассигнования	0104	95 0 00 04000	800	191,0	
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0104	95 0 00 04000	850	191,0	
Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по внешнему контролю	0106	95 0 00 07712		406,1	
Межбюджетные трансферты	0106	95 0 00 07712	500	406,1	
Иные межбюджетные трансферты	0106	95 0 00 07712	540	406,1	
Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по исполнению и формированию бюджета	0106	95 0 00 07012		402,0	
Межбюджетные трансферты	0106	95 0 00 07012	500	402,0	
Иные межбюджетные трансферты	0106	95 0 00 07012	540	402,0	

Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по централизации закупок	0113	95 0 00 09012		71,2	
Межбюджетные трансферты	0113	95 0 00 09012	500	71,2	
Иные межбюджетные трансферты	0113	95 0 00 09012	540	71,2	
Резервные фонды	0111			2000,0	
Резервные фонды местных администраций	0111	99 0 00 05000		2000,0	
Иные бюджетные ассигнования	0111	99 0 00 05000	800	2000,0	
Резервные средства	0111	99 0 00 05000	870	2000,0	
Национальная оборона	0200			522,0	522,0
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	0203	13 5 03 51180		522,0	522,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	13 5 03 51180		522,0	522,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0203	13 5 03 51180	100	522,0	522,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0203	13 5 03 51180	120	522,0	522,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			2671,1	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	06 0 00 05000		1363,6	
Муниципальная программа «Безопасность жизнедеятельности в сельском поселении Шеметовское на 2016год»	0309	06 0 00 05000		1363,6	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0309	06 0 00 05000	200	1363,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0309	06 0 00 05000	240	1363,6	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			1307,5	
Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения Шеметовское на 2016год»	0314	01 1 00 02000		1307,5	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0314	01 1 00 02000	200	1307,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0314	01 1 00 02000	240	1307,5	
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			42986,4	
Жилищное хозяйство	0501	96 0 00 06000		1525,3	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	0501	96 0 00 06000		1525,3	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0501	96 0 00 06000	200	1525,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	96 0 00 06000	240	1525,3	
Коммунальное хозяйство	0502			300,0	

Мероприятия в области коммунального хозяйства	0502	96 0 00 07000		300,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0502	96 0 00 07000	200	300,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0502	96 0 00 07000	240	300,0	
Благоустройство	0503			40855,1	
Уличное освещение	0503	98 0 00 01600		8500,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0503	98 0 00 01600	200	8500,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	98 0 00 01600	240	8500,0	
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	0503	98 0 00 01610		2727,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0503	98 0 00 01610	200	2727,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	98 0 00 01610	240	2727,0	
Субсидии из бюджета Московской области на приобретение техники для нужд благоустройства муниципального образования	0503	07 1 00 61360		2301,9	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0503	07 1 00 61360	200	2301,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	07 1 00 61360	240	2301,9	
Софинансирование расходов на реализацию программы «Приобретение техники для нужд благоустройства муниципального образования сельского поселения Шеметовское»	0503	07 1 00 S1360		567,7	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0503	07 1 00 S1360	200	567,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	07 1 00 S1360	240	567,7	
Субсидии на установку и капитальный ремонт электросетевого хозяйства и систем наружного освещения	0503	09 1 00 60580		1421,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0503	09 1 00 60580	200	1421,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	09 1 00 60580	240	1421,0	
Софинансирование расходов на реализацию программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Шеметовское в 2016 г.»	0503	09 1 00 S0580		75,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0503	09 1 00 S0580	200	75,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	09 1 00 S0580	240	75,0	
Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения Шеметовское в 2016 году»	0503	02 1 00 11590		25262,5	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	02 1 00 11590	600	25262,5	
Субсидии бюджетным учреждениям	0503	02 1 00 11590	610	25262,5	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			306,0	
Оформление права собственности сетей и внутриквартальных дорог	0505	98 0 00 01620		146,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0505	98 0 00 01620	200	146,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0505	98 0 00 01620	240	146,0	
Муниципальная программа «Оформление права собственности на муниципальные и бесхозные объекты недвижимости, имущества, расположенные на территории сельского поселения Шеметовское на 2016-2017 годы»	0505	08 1 00 17590		160,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0505	08 1 00 17590	200	160,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0505	08 1 00 17590	240	160,0	
Образование	0700			790,1	
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			790,1	
Муниципальная программа «Молодое поколение сельского поселения Шеметовское на 2016-2018 годы»	0707	03 1 00 12590		676,2	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0707	03 1 00 12590	200	676,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	03 1 00 12590	240	676,2	
Межбюджетные трансферты из бюджета района на проведение дополнительных мероприятий по развитию жилищно-коммунального и социально-культурной сферы	0707	98 0 00 77710		113,9	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0707	98 0 00 77710	200	113,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	98 0 00 77710	240	113,9	
Культура, кинематография	0800			24182,2	
Культура	0801			24182,2	
Муниципальная программа «Развитие культуры в сельском поселении Шеметовское на 2016 год»	0801	04 1 00 15590		23639,2	
Программа №1 «Развитие досуговой деятельности, народного творчества и профессионального искусства»	0801	04 1 00 15590		22439,2	
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	0801	04 1 00 15590		22439,2	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	04 1 00 15590	600	22439,2	
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	04 1 00 15590	610	22439,2	
Программа №2 «Праздничные и культурно-массовые мероприятия, проводимые на территории сельского поселения Шеметовское в сфере культуры»	0801	04 2 00 15590		1000,0	
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	0801	04 2 00 15590		1000,0	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	04 2 00 15590	600	1000,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	04 2 00 15590	610	1000,0	
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	0801	04 3 00 51470		100,0	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	04 3 00 51470	600	100,0	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	04 3 00 51470	610	100,0	
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	0801	04 3 00 51480		100,0	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	04 3 00 51480	600	100,0	

Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	04 3 00 51480	610	100,0	
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	0801	04 4 00 60440		505,0	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	04 4 00 60440	600	505,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	04 4 00 60440	610	505,0	
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	0801	04 4 00 S0440		38,0	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	04 4 00 S0440	600	38,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	04 4 00 S0440	610	38,0	
Социальная политика	1000			700,0	
Пенсионное обеспечение	1001	99 0 00 04000		600,0	
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1001	99 0 00 04000		600,0	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	1001	99 0 00 04000	300	600,0	
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1001	99 0 00 04000	310	600,0	
Социальное обеспечение населения	1000	99 0 00 03000		100,0	
Обеспечение мер социальной поддержки населения	1003	99 0 00 03000	300	100,0	
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	1003	99 0 00 03000	320	100,0	
Физическая культура и спорт	1100			403,0	
Физическая культура	1101			403,0	
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Шеметовское на 2016-2018 годы»	1101	05 1 00 16590		403,0	
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	1101	05 1 00 16590		403,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	1101	05 1 00 16590	200	403,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1101	05 1 00 16590	240	403,0	
Средства массовой информации	1200			529,3	
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	98 0 00 17000		529,3	
Оплата информационных услуг по освещению деятельности органов муниципальной власти	1204	98 0 00 17000		529,3	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	1204	98 0 00 17000	200	529,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1204	98 0 00 17000	240	529,3	
ВСЕГО РАСХОДОВ				95034,6	522,0

Приложение № 3

к решению сельского поселения Шеметовское
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области
от 21.10.2016 г. № 3/26-НПА

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения
Шеметовское на 2016 год

тыс.руб.

Наименование	код	Раздел и подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма
Администрация сельского поселения Шеметовское	001				94142,5
Общегосударственные вопросы	001	0100			21358,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	001	0102			1665,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	0102	95 0 00 01000		1665,2
Глава муниципального образования	001	0102	95 0 00 01000		1665,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	001	0102	95 0 00 01000	100	1665,2
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	001	0102	95 0 00 01000	120	1665,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	0104			16813,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	001	0104	95 0 00 04000		16813,9
Центральный аппарат	001	0104	95 0 00 04000		16813,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	001	0104	95 0 00 04000	100	9433,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	001	0104	95 0 00 04000	120	9433,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0104	95 0 00 04000	200	7189,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0104	95 0 00 04000	240	7189,9
Иные бюджетные ассигнования	001	0104	95 0 00 04000	800	191,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	001	0104	95 0 00 04000	850	191,0
Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по внешнему контролю	001	0106	95 0 00 07712		406,1
Межбюджетные трансферты	001	0106	95 0 00 07712	500	406,1
Иные межбюджетные трансферты	001	0106	95 0 00 07712	540	406,1
Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по формированию и исполнению бюджета	001	0106	95 0 00 07012		402,0
Межбюджетные трансферты	001	0106	95 0 00 07012	500	402,0
Иные межбюджетные трансферты	001	0106	95 0 00 07012	540	402,0
Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по централизации закупок	001	0113	95 0 00 09012		71,2
Межбюджетные трансферты	001	0113	95 0 00 09012	500	71,2
Иные межбюджетные трансферты	001	0113	95 0 00 09012	540	71,2
Резервные фонды	001	0111			2000,0
Резервные фонды местных администраций	001	0111	99 0 00 05000		2000,0
Иные бюджетные ассигнования	001	0111	99 0 00 05000	800	2000,0
Резервные средства	001	0111	99 0 00 05000	870	2000,0
Национальная оборона	001	0200			522,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	001	0203	13 5 03 51180		522,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	0203	13 5 03 51180		522,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	001	0203	13 5 03 51180	100	522,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	001	0203	13 5 03 51180	120	522,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	001	0300			2671,1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	001	0309	06 0 00 05000		1363,6
Муниципальная программа «Безопасность жизнедеятельности в сельском поселении Шеметовское на 2016год»	001	0309	06 0 00 05000		1363,6
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0309	06 0 00 05000	200	1363,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0309	06 0 00 05000	240	1363,6
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	0314			1307,5
Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения Шеметовское на 2016 год»	001	0314	01 1 00 02000		1307,5
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0314	01 1 00 02000	200	1307,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0314	01 1 00 02000	240	1307,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	001	0500			42986,4
Жилищное хозяйство	001	0501	96 0 00 06000		1525,3
Мероприятия в области жилищного хозяйства	001	0501	96 0 00 06000		1525,3
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0501	96 0 00 06000	200	1525,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0501	96 0 00 06000	240	1525,3
Коммунальное хозяйство	001	0502			300,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	001	0502	96 0 00 07000		300,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0502	96 0 00 07000	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0502	96 0 00 07000	240	300,0
Благоустройство	001	0503			40855,1
Уличное освещение	001	0503	98 0 00 01600		8500,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0503	98 0 00 01600	200	8500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0503	98 0 00 01600	240	8500,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	001	0503	98 0 00 01610		2727,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0503	98 0 00 01610	200	2727,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0503	98 0 00 01610	240	2727,0
Субсидии из бюджета Московской области на приобретение техники для нужд благоустройства муниципального образования	001	0503	07 1 00 61360		2301,9
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0503	07 1 00 61360	200	2301,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0503	07 1 00 61360	240	2301,9
Субсидии на установку и капитальный ремонт электросетевого хозяйства и систем наружного освещения	001	0503	09 1 00 60580		1421,0

Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0503	09 1 00 60580	200	1421,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0503	09 1 00 60580	240	1421,0
Содфинансирование расходов на реализацию программы «Энергобережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Шеметовское в 2016 г.»	001	0503	09 1 00 S0580		75,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0503	09 1 00 S0580	200	75,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0503	09 1 00 S0580	240	75,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения Шеметовское в 2016 году»	001	0503	02 1 00 11590		25262,5
Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0503	02 1 00 11590	600	25262,5
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0503	02 1 00 11590	610	25262,5
Другие вопросы в области в области жилищно-коммунального хозяйства	001	0505			306,0
Оформление права собственности сетей и внутриквартальных дорог	001	0505	98 0 00 01620		146,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0505	98 0 00 01620	200	146,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0505	98 0 00 01620	240	146,0
Муниципальная программа «Оформление права собственности на муниципальные и бесхозные объекты недвижимости имущества, расположенные на территории сельского поселения Шеметовское на 2016-2017 годы»	001	0505	08 1 00 17590		160,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0505	08 1 00 17590	200	160,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0505	08 1 00 17590	240	160,0
Образование	001	0700			790,1
Молодежная политика и оздоровление детей	001	0707	03 1 00 12590		790,1
Муниципальная программа «Молодое поколение сельского поселения Шеметовское на 2016-2018 годы»	001	0707	03 1 00 12590		676,2
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0707	03 1 00 12590	200	676,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0707	03 1 00 12590	240	676,2
Межбюджетные трансферты из бюджета района на проведение дополнительных мероприятий по развитию жилищно-коммунального и социально-культурной сферы	001	0707	98 0 00 77710		113,9
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0707	98 0 00 77710	200	113,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0707	98 0 00 77710	240	113,9
Культура, кинематография	001	0800			24182,2
Культура	001	0801			24182,2
Муниципальная программа «Развитие культуры в сельском поселении Шеметовское на 2016 год»	001	0801	04 1 00 15590		23639,2
Программа №1 «Развитие досуговой деятельности, народного творчества и профессионального искусства»	001	0801	04 1 00 15590		22439,2
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	001	0801	04 1 00 15590		22439,2
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0801	04 1 00 15590	600	22439,2
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	04 1 00 15590	610	22439,2
Программа №2 «Праздничные и культурно-массовые мероприятия, проводимые на территории сельского поселения Шеметовское в сфере культуры»	001	0801	04 2 00 15590		1000,0

Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	001	0801	04 2 00 15590		1000,0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0801	04 2 00 15590	600	1000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	04 2 00 15590	610	1000,0
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	001	0801	04 3 00 51470		100,0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0801	04 3 00 51470	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	001	0801	04 3 00 51470	610	100,0
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	001	0801	04 3 00 51480		100,0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0801	04 3 00 51480	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	001	0801	04 3 00 51480	610	100,0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0801	04 4 00 60400		505,0
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	04 4 00 60400	600	505,0
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	001	0801	04 4 00 60440	610	505,0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0801	04 4 00 S0440		38,0
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	04 4 00 S0440	600	38,0
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	001	0801	04 4 00 S0440	610	38,0
Социальная политика	001	1000			700,0
Пенсионное обеспечение	001	1001	99 0 00 04000		600,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	001	1001	99 0 00 04000		600,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	001	1001	99 0 00 04000	300	600,0
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	001	1001	99 0 00 04000	310	600,0
Социальное обеспечение населения	001	1000			100,0
Обеспечение мер социальной поддержки населения	001	1003	99 0 00 03000	300	100,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	001	1003	99 0 00 03000	320	100,0
Физическая культура и спорт	001	1100			403,0
Физическая культура	001	1101			403,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Шеметовское на 2016-2018 годы»	001	1101			403,0
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	001	1101	05 1 00 16590		403,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	1101	05 1 00 16590	200	403,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	1101	05 1 00 16590	240	403,0
Средства массовой информации	001	1200			529,3
Другие вопросы в области средств массовой информации	001	1204	98 0 00 17000		529,3
Оплата информационных услуг по освещению деятельности органов муниципальной власти	001	1204	98 0 00 17000		529,3
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	1204	98 0 00 17000	200	529,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	1204	98 0 00 17000	240	529,3
Совет депутатов	002	0100			892,1

Общегосударственные вопросы	002	0103			892,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	0103			892,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	002	0103	95 0 00 03000		892,1
Центральный аппарат	002	0103	95 0 00 03000		892,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	002	0103	95 0 00 03000	100	892,1
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	002	0103	95 0 00 03000	120	892,1
ВСЕГО расходов					95034,6

**Приложение № 4
к решению сельского поселения Шеметовское
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области
от 21.10.2016 г. № 3/26-НПА**

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета сельского поселения Шеметовское на 2016
год**

тыс. руб.

Наименование	КОД	Сумма
Остатки средств бюджетов	000 0105 00 00 00 0000 000	10345,5
Увеличение остатков средств бюджетов	781 0105 00 00 00 0000 500	-84689,1
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	781 0105 00 00 00 0000 510	-84689,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	781 0105 02 00 00 0000 510	-84689,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселения	781 0105 02 01 10 0000 510	-84689,1
Уменьшение остатков средств бюджетов	781 0105 00 00 00 0000 600	95034,6
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	781 0105 00 00 00 0000 610	95034,6
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	781 0105 02 00 00 0000 610	95034,6
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселения	781 0105 02 01 10 0000 610	95034,6
Итого источников внутреннего финансирования	000 5000 00 00 00 0000 000	0,0
Итого источников финансирования дефицита бюджета	000 9000 00 00 00 0000 000	10345,5



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ СЕРГИЕВО-
ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШЕМЕТОВСКОЕ
РЕШЕНИЕ**

от 21.10.2016 г. № 4/26

**О согласовании изменений и дополнений
в муниципальную целевую программу
«Благоустройство территории сельского
поселения Шеметовское в 2016 году»**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком рассмотрения Советом депутатов сельского поселения Шеметовское проектов муниципальных программ сельского поселения Шеметовское и предложений о внесении изменений в муниципальные программы сельского поселения Шеметовское, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Шеметовское от 03.06.2015 г. № 2/12-НПА, Совет депутатов сельского поселения Шеметовское решил:

1. Согласовать проект изменений и дополнений в муниципальную программу «Благоустройство территории сельского поселения Шеметовское в 2016 году» (приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя администрации сельского поселения Шеметовское И.Н. Дегтярева.

Глава сельского поселения Шеметовское: Т.В. Бурынина

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Шеметовское
от 21.10.2016 г. № 4/26

Проект изменений и дополнений в
муниципальную
Целевую программу «Благоустройство
территории сельского
поселения Шеметовское в 2016 году»

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Внести в Муниципальную целевую программу «Благоустройство территории сельского поселения Шеметовское в 2016 году» следующие изменения:

1.1. В приложении №2:

1.1.1. В пункте 1.5 число «2 600 000,00» заменить числом «2 028 004,93»;

1.1.2. В строке «Итого по разделу 1» число «7 663 930,84» заменить на число «7 091 935,77»;

1.1.3. Добавить пункт 5.8 «Реконструкция линии уличного освещения с.Закубежье»

1.1.4. В строке «Итого по разделу 5» число «1 010 417,13» заменить на число «1 582 412,20».



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШЕМЕТОВСКОЕ
РЕШЕНИЕ
от 21.10.2016 г. № 5/26

О передаче администрацией сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области части полномочий администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области в сфере бюджетных правоотношений на 2017 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области», руководствуясь Порядком заключения соглашений между органами местного самоуправления сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и органами местного самоуправления Сергиево-Посадского муниципального района Московской области о передаче (приеме) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Шеметовское от 03.12.2014 г. № 4/5-НПА Совет депутатов решил:

1. Передать администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от администрации сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области на 2016 год часть полномочий по:

- составлению проекта бюджета поселения;
- организации исполнения бюджета поселения;
- составлению отчета об исполнении бюджета поселения;

по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

2. Определить объем межбюджетных трансфертов на исполнение передаваемой части полномочий, указанной в п. 1 настоящего Решения согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

3. Направить настоящее Решение в Совет депутатов Сергиево-Посадского муниципального района.

4. Администрации сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района заключить соглашение о передаче администрацией сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района

Московской области администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области осуществление части полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения сроком на 1 год.

5. Пункт 1 настоящего Решения вступает в силу с 01.01.2017 г.

Глава сельского поселения Шеметовское Т.В. Бурынина

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Шеметовское
от 21.10.2016 г. № 5/26

Объем
межбюджетных трансфертов на исполнение
передаваемых части полномочий

1.1. Объем годовой заработной платы (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) (ЗП) на расчетную численность финансового органа, исполняющего переданные полномочия поселения:

$$\text{ЗП} = 670,04 * 0,5 = 335\,020,00 \text{ рублей}$$

1.2. Расчетная сумма расходов на оплату работ, услуг, приобретение оборудования, материальных запасов и прочих расходов для обеспечения исполнения переданных полномочий (МЗ):

$$\text{МЗ} = 670,04 * 0,5 * 0,2 = 67\,000,00 \text{ рублей}$$

1.3. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района определен в соответствии с методикой и на передаваемый период:

$$\text{ОТ} = (335\,020,00 + 67\,000,00) = 402\,020,00 \text{ рублей}$$



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШЕМЕТОВСКОЕ
РЕШЕНИЕ
от 21.10.2016 г. № 6/26

О передаче администрацией сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области полномочий (части полномочий) администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области в сфере осуществления закупок, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд на 2017 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области», руководствуясь Порядком заключения соглашений между органами местного самоуправления сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и органами местного самоуправления Сергиево-Посадского муниципального района Московской области о передаче (приеме) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Шеметовское от 03.12.2014 г. № 4/5-НПА Совет депутатов решил:

1. Передать администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от администрации сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области на 2017 год полномочия (часть полномочий) в сфере осуществления закупок, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд:

- осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ);
- подготовка извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (за исключением описания объекта закупки), изменений в извещении об осуществлении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;
- разработка требований к документации, представляемой заказчиком, для проведения процедур размещения закупки;
- рассмотрение и согласование предложений заказчиков о способе размещения закупки, их заявки на размещение и закупки, включая техническое задание, проект муниципального контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта и иные документы необходимые для проведения процедур размещения закупки;
- разработка распоряжений по процедуре закупки;
- организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности единой комиссии по осуществлению закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд;
- размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупок, документации о закупках, проектов контрактов, протоколов, предусмотренных Федеральным законом;
- иные полномочия в сфере осуществления закупок для муниципальных нужд, установленные федеральным и областным законодательством, Уставом и нормативными актами Совета депутатов сельского поселения.

2. Определить объем межбюджетных трансфертов на исполнение передаваемых полномочий (части полномочий) поселения в сфере осуществления закупок

товаров, работ и услуг муниципальных нужд согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

3. Направить настоящее Решение в Совет депутатов Сергиево-Посадского муниципального района.

4. Администрации сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района заключить соглашение о передаче администрацией сельского поселения Шеметовское Сергиево-Посадского муниципального района Московской области администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области осуществление части полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения сроком на 1 год.

5. Пункт 1 настоящего Решения вступает в силу с 01.01.2017 г.

Глава сельского поселения Шеметовское

Т.В. Бурынина

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Шеметовское
от 21.10.2016 г. № 6/26

Объем

межбюджетных трансфертов на исполнение передаваемых полномочий (части полномочий) поселения в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг муниципальных нужд

1.1. Объем годовой заработной платы (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) (ЗП) на расчетную численность органа, осуществляющего закупки, исполняющего переданные полномочия поселения:

$ZП=670,04*0,1=67\ 004,00$ рублей

1.2. Расчетная сумма расходов на оплату работ, услуг, приобретение оборудования, материальных запасов и прочих расходов для обеспечения исполнения переданных полномочий (МЗ):

$MЗ=670,04*0,1*0,063=4\ 221,00$ рублей

1.3. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района определен в соответствии с методикой и на передаваемый период:

$OT=(67\ 004,00+4\ 221,00)=71\ 225,00$ рублей



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕМЕТОВСКОЕ
РЕШЕНИЕ
от 21.10.2016 г. № 7/26

Об исполнении бюджета
сельского поселения Шеметовское
за 9 месяцев 2016 года

Об исполнении бюджета
сельского поселения Шеметовское
за 9 месяцев 2016 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Шеметовское, Совет депутатов сельского поселения Шеметовское решил:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета сельского поселения Шеметовское за 9 месяцев 2016 года (прилагается).

Глава сельского поселения Шеметовское

Т.В. Бурынина

Приложение №1
к решению сельского поселения Шеметовское
Сергиево-Посадского муниципального района

Московской области
от 21.10.2016 г. № 7/26-НПА
Поступление доходов в бюджет
сельского поселения Шеметовское 9 месяцев 2016
года

тыс.руб.

Код доходов	Наименование	План 2016 года	Исполнение	% исполнения
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	79625,3	64699,4	81,2
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2100,0	2045,0	97,4
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1200,0	6,6	0,5
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1200,0	6,6	
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	74800,0	61451,1	82,1
000 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1500,0	131,3	8,7
000 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	73300,0	61319,8	83,6
000 1 09 00000 00 0000 110	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ		16,7	
000 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года) мобилизуемых на территориях сельских поселений		16,7	
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ		48,5	
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности		48,5	
000 1 11 05030 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов местного самоуправления и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)		48,5	

000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1525,3	1115,7	73,1
000 1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	1525,3	1003,0	65,7
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства		112,7	
000 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений		112,7	
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		6,0	
000 1 16 33050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельских поселений		6,0	
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		9,8	
000 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений		9,8	
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4558,8	726,7	15,9
000 2 02 00000 10 0000 151	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4558,8	726,7	
000 2 02 00000 00 0000 000	Прочие субсидии	3722,9		
000 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	3722,9		
000 2 02 00000 10 0000 151				
Субвенции бюджетам поселений муниципальных образований	522,0	379,0	72,6	
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	522,0	379,0	
000 2 02 00000 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	313,9	200,0	63,7
000 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	313,9	200,0	

Приложение №2
к решению сельского поселения Шеметовское
Сергиево-Посадского посадского муниципального
района
Московской области
ОТ
21.10.2016 г. № 7/26-НПА
Расходы бюджета сельского поселения Шеметовское
на 2016 год по разделам, подразделам, целевым
статьям (муниципальным программам и
непрограмным направлениям деятельности), группам
и подгруппам видов расходов классификации
расходов бюджетов за девять месяцев 2016 года
тыс. руб.

Наименование	Раздел подраздел	Целевая статья	Вид расхода	ВСЕГО назначено	в том числе за счет субвенции	Всего исполнено	Исполнено %
Общегосударственные вопросы	0100			22250,5		13812,9	62,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1665,2		1365,5	82,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления	0102	95 0 00 01000		1665,2		1365,5	
Глава муниципального образования	0102	95 0 00 01000		1665,2		1365,5	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0102	95 0 00 01000	100	1665,2		1365,5	
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0102	95 0 00 01000	120	1665,2		1365,5	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			892,1		612,5	68,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления	0103	95 0 00 03000		892,1		612,5	
Центральный аппарат	0103	95 0 00 03000		892,1		612,5	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0103	95 0 00 03000	100	892,1		612,5	
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0103	95 0 00 03000	120	892,1		612,5	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			16813,9		11073,9	65,8

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0104	95 0 00 04000		16813,9		11073,9	
Центральный аппарат	0104	95 0 00 04000		16813,9		11073,9	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0104	95 0 00 04000	100	9433,0		6659,6	70,5
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0104	95 0 00 04000	120	9433,0		6659,6	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0104	95 0 00 04000	200	7189,9		4340,5	60,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0104	95 0 00 04000	240	7189,9		4340,5	
Иные бюджетные ассигнования	0104	95 0 00 04000	800	191,0		73,7	38,5
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0104	95 0 00 04000	850	191,0		73,7	
Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по внешнему контролю	0106	95 0 00 07712		406,1		406,1	100,0
Межбюджетные трансферты	0106	95 0 00 07712	500	406,1		406,1	
Иные межбюджетные трансферты	0106	95 0 00 07712	540	406,1		406,1	
Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по исполнению и формированию бюджета	0106	95 0 00 07012		402,0		301,5	75,0
Межбюджетные трансферты	0106	95 0 00 07012	500	402,0		301,5	
Иные межбюджетные трансферты	0106	95 0 00 07012	540	402,0		301,5	
Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по централизации закупок	0113	95 0 00 09012		71,2		53,4	75,0
Межбюджетные трансферты	0113	95 0 00 09012	500	71,2		53,4	
Иные межбюджетные трансферты	0113	95 0 00 09012	540	71,2		53,4	
Резервные фонды	0111			2000,0			
Резервные фонды местных администраций	0111	99 0 00 05000		2000,0			
Иные бюджетные ассигнования	0111	99 0 00 05000	800	2000,0			
Резервные средства	0111	99 0 00 05000	870	2000,0			
Национальная оборона	0200			522,0	522,0	358,6	68,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	13 5 03 51180		522,0	522,0	358,6	
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	13 5 03 51180		522,0	522,0	358,6	

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0203	13 5 03 51180	100	522,0	522,0	358,6	
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0203	13 5 03 51180	120	522,0	522,0	358,6	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			2671,1		105,1	3,9
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	06 0 00 05000		1363,6		97,5	7,1
Муниципальная программа «Безопасность жизнедеятельности в сельском поселении Шеметовское на 2016 год»	0309	06 0 00 05000		1363,6		97,5	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0309	06 0 00 05000	200	1363,6		97,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0309	06 0 00 05000	240	1363,6		97,5	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			1307,5		7,5	0,5
Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения Шеметовское на 2016год»	0314	01 1 00 02000		1307,5		7,5	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0314	01 1 00 02000	200	1307,5		7,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0314	01 1 00 02000	240	1307,5		7,5	
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			43024,4		25683,0	59,6
Жилищное хозяйство	0501	96 0 00 06000		1525,3		1355,8	88,8
Мероприятия в области жилищного хозяйства	0501	96 0 00 06000		1525,3		1355,8	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0501	96 0 00 06000	200	1525,3		1355,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	96 0 00 06000	240	1525,3		1355,8	
Коммунальное хозяйство	0502			300,0		299,7	99,9
Мероприятия в области коммунального хозяйства	0502	96 0 00 07000		300,0		299,7	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0502	96 0 00 07000	200	300,0		299,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0502	96 0 00 07000	240	300,0		299,7	
Благоустройство	0503			40793,1		23692,5	58,0

Уличное освещение	0503	98 0 00 01600		8500,0		1848,1	21,7
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0503	98 0 00 01600	200	8500,0		1848,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	98 0 00 01600	240	8500,0		1848,1	
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	0503	98 0 00 01610		2665,0		181,9	6,8
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0503	98 0 00 01610	200	2665,0		181,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	98 0 00 01610	240	2665,0		181,9	
Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения Шеметовское в 2016 году»	0503	02 1 00 11590		25262,5		21662,5	85,7
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	02 1 00 11590	000	25262,5		21662,5	
Субсидии бюджетным учреждениям	0503	02 1 00 11590	610	25262,5		21662,5	
Субсидии из бюджета Московской области на приобретение техники для нужд благоустройства муниципального образования	0503	07 1 00 61360		2301,9			
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0503	07 1 00 61360	200	2301,9			
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	07 1 00 61360	240	2301,9			
Софинансирование расходов на реализацию программы «Приобретение техники для нужд благоустройства муниципального образования сельского поселения Шеметовское»	0503	07 1 00 S1360		567,7			
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0503	07 1 00 S1360	200	567,7			
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	07 1 00 S1360	240	567,7			
Субсидии на установку и капитальный ремонт электросетевого хозяйства и систем наружного освещения	0503	09 1 00 60580		1421,0			
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0503	09 1 00 60580	200	1421,0			
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	09 1 00 60580	240	1421,0			
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	98 0 00 01620		406,0		315,0	77,5
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0505	98 0 00 01620	200	146,0		146,0	100,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0505	98 0 00 01620	240	146,0		146,0	
Муниципальная программа «Оформление права собственности на муниципальные и бесхозные объекты недвижимости имущества расположенные на территории сельского поселения Шеметовское на 2016-2017 годы»	0505	08 1 00 17590	000	260,0		169,0	65,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0505	08 1 00 17590	200	260,0		169,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0505	08 1 00 17590	240	260,0		169,0	
Образование	0700			790,1		180,0	22,7
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	03 1 00 12590		790,1		180,0	
Муниципальная программа «Молодое поколение сельского поселения Шеметовское на 2016-2018 годы»	0707	03 1 00 12590		676,2		180,0	26,6
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0707	03 1 00 12590	200	676,2		180,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	03 1 00 12590	240	676,2		180,0	
Межбюджетные трансферты из бюджета района на проведение дополнительных мероприятий по развитию жилищно-коммунального и социально-культурной сферы	0707	98 0 00 77710		113,9			
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	0707	98 0 00 77710	200	113,9			
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	98 0 00 77710	240	113,9			
Культура, кинематография	0800			23639,2		15321,2	64,8
Культура	0801			23639,2		15321,2	
Муниципальная программа «Развитие культуры в сельском поселении Шеметовское на 2016 год»	0801	04 1 00 15590		23639,2		15321,2	
Программа №1 «Развитие досуговой деятельности, народного творчества и профессионального искусства»	0801	04 1 00 15590		22439,2		14527,1	64,7
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	0801	04 1 00 15590		22439,2		14527,1	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	04 1 00 15590	600	22439,2		14527,1	

Субсидии бюджетным учреждениям	0801	04 1 00 15590	610	22439,2		14527,1	
Программа №2 «Праздничные и культурно-массовые мероприятия, проводимые на территории сельского поселения Шеметовское в сфере культуры»	0801	04 2 00 15590		1000,0		794,1	79,4
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	0801	04 2 00 15590		1000,0		794,1	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	04 2 00 15590	600	1000,0		794,1	
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	04 2 00 15590	610	1000,0		794,1	
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	0801	04 3 00 51470		100,0			
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	04 3 00 51470	600	100,0			
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	04 3 00 51470	610	100,0			
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	0801	04 3 00 51480		100,0			
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	04 3 00 51480	600	100,0			
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	04 3 00 51480	610	100,0			
Социальная политика	1000			700,0		441,0	63,0
Пенсионное обеспечение	1001	99 0 00 04000		600,0		441,0	73,5
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1001	99 0 00 04000		600,0		441,0	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	1001	99 0 00 04000	300	600,0		441,0	
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1001	99 0 00 04000	310	600,0		441,0	
Социальное обеспечение населения	1000	99 0 00 03000		100,0			
Обеспечение мер социальной поддержки населения	1003	99 0 00 03000	300	100,0			
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	1003	99 0 00 03000	320	100,0			
Физическая культура и спорт	1100			403,0		74,1	18,3

Физическая культура	1101			403,0		74,1	
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Шеметовское на 2016-2018 годы»	1101			403,0		74,1	
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	1101	05 1 00 16590		403,0		74,1	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	1101	05 1 00 16590	200	403,0		74,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1101	05 1 00 16590	240	403,0		74,1	
Средства массовой информации	1200			529,3		380,8	71,9
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	98 0 00 17000		529,3		380,8	
Оплата информационных услуг по освещению деятельности органов муниципальной власти	1204	98 0 00 17000		529,3		380,8	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	1204	98 0 00 17000	200	529,3		380,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1204	98 0 00 17000	240	529,3		380,8	
ВСЕГО РАСХОДОВ				94529,6	522,0	56336,7	59,5

Приложение № 3

к решению сельского поселения Шеметовское
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области

от

21.10.2016 г. № 7/26-НПА

Ведомственная структура расходов бюджета
сельского поселения Шеметовское за девять месяцев
2016 года

тыс.руб.

Наименование	код	Раздел и подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Всего назначено	Всего исполнено	Исполнение %
Администрация сельского поселения Шеметовское	001				93637,5	55724,2	59,5
Общегосударственные вопросы	001	0100			21358,4	13200,4	61,8
Общегосударственные вопросы	001	0100			21358,4	13200,4	61,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	001	0102			1665,2	1365,5	82,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	0102	95 0 00 01000		1665,2	1365,5	
Глава муниципального образования	001	0102	95 0 00 01000		1665,2	1365,5	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	001	0102	95 0 00 01000	100	1665,2	1365,5	

Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	001	0102	95 0 00 01000	120	1665,2	1365,5	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	0104			16813,9	11073,9	65,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	001	0104	95 0 00 04000		16813,9	11073,9	
Центральный аппарат	001	0104	95 0 00 04000		16813,9	11073,9	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	001	0104	95 0 00 04000	100	9433,0	6659,6	70,5
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	001	0104	95 0 00 04000	120	9433,0	6659,6	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0104	95 0 00 04000	200	7189,9	4340,5	60,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0104	95 0 00 04000	240	7189,9	4340,5	
Иные бюджетные ассигнования	001	0104	95 0 00 04000	800	191,0	73,7	38,5
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	001	0104	95 0 00 04000	850	191,0	73,7	
Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по внешнему контролю	001	0106	95 0 00 07712		406,1	406,1	100,0
Межбюджетные трансферты	001	0106	95 0 00 07712	500	406,1	406,1	
Иные межбюджетные трансферты	001	0106	95 0 00 07712	540	406,1	406,1	
Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по формированию и исполнению бюджета	001	0106	95 0 00 07012		402,0	301,5	75,0
Межбюджетные трансферты	001	0106	95 0 00 07012	500	402,0	301,5	
Иные межбюджетные трансферты	001	0106	95 0 00 07012	540	402,0	301,5	
Иные межбюджетные трансферты муниципальному району на обеспечение организации исполнения переданных полномочий по централизации закупок	001	0113	95 0 00 09012		71,2	53,4	75,0

Межбюджетные трансферты	001	0113	95 0 00 09012	500	71,2	53,4	
Иные межбюджетные трансферты	001	0113	95 0 00 09012	540	71,2	53,4	
Резервные фонды	001	0111			2000,0		
Резервные фонды местных администраций	001	0111	99 0 00 05000		2000,0		
Иные бюджетные ассигнования	001	0111	99 0 00 05000	800	2000,0		
Резервные средства	001	0111	99 0 00 05000	870	2000,0		
Национальная оборона	001	0200			522,0	358,6	68,6
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	001	0203	13 5 03 51180		522,0	358,6	
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	0203	13 5 03 51180		522,0	358,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	001	0203	13 5 03 51180	100	522,0	358,6	
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	001	0203	13 5 03 51180	120	522,0	358,6	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	001	0300			2671,1	105,1	3,9
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	001	0309	06 0 00 05000		1363,6	97,5	7,1
Муниципальная программа «Безопасность жизнедеятельности в сельском поселении Шеметовское на 2016год»	001	0309	06 0 00 05000		1363,6	97,5	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0309	06 0 00 05000	200	1363,6	97,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0309	06 0 00 05000	240	1363,6	97,5	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	0314			1307,5	7,5	
Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельского поселения Шеметовское на 2016 год»	001	0314	01 1 00 02000		1307,5	7,5	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0314	01 1 00 02000	200	1307,5	7,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0314	01 1 00 02000	240	1307,5	7,5	
Жилищно-коммунальное хозяйство	001	0500			43024,4	25663,0	59,6

Жилищное хозяйство	001	0501	96 0 00 06000		1525,3	1355,8	88,8
Мероприятия в области жилищного хозяйства	001	0501	96 0 00 06000		1525,3	1355,8	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0501	96 0 00 06000	200	1525,3	1355,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0501	96 0 00 06000	240	1525,3	1355,8	
Коммунальное хозяйство	001	0502			300,0	299,7	99,9
Мероприятия в области коммунального хозяйства	001	0502	96 0 00 07000		300,0	299,7	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0502	96 0 00 07000	200	300,0	299,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0502	96 0 00 07000	240	300,0	299,7	
Благоустройство	001	0503			40793,1	23692,5	58,0
Уличное освещение	001	0503	98 0 00 01600		8500,0	1848,1	21,7
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0503	98 0 00 01600	200	8500,0	1848,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0503	98 0 00 01600	240	8500,0	1848,1	
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	001	0503	98 0 00 01610		2665,0	181,9	6,8
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0503	98 0 00 01610	200	2665,0	181,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0503	98 0 00 01610	240	2665,0	181,9	
Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения Шеметовское в 2016 году»	001	0503	02 1 00 11590		25262,5	21662,5	85,7
Предоставление субсидии бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0503	02 1 00 11590	600	25262,5	21662,5	
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0503	02 1 00 11590	610	25262,5	21662,5	
Субсидии из бюджета Московской области на приобретение техники для нужд благоустройства муниципального образования	001	0503	07 1 00 61360		2301,9		
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0503	07 1 00 61360	600	2301,9		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0503	07 1 00 61360	610	2301,9		
Софинансирование расходов на реализацию программы «Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Шеметовское в 2016 г.»	001	0503	09 1 00 S0508		75,0		

Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0503	09 1 00 S0508	600	75,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0503	09 1 00 S0508	610	75,0		
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	001	0505			406,0	315,0	77,5
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0505	98 0 00 01620	200	146,0	146,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0505	98 0 00 01620	240	146,0	146,0	
Муниципальная программа «Оформление права собственности на муниципальные и бесхозные объекты недвижимости имущества расположенные на территории сельского поселения Шеметовское на 2016-2017 годы»	001	0505	08 1 00 011620	000	260,0	169,0	65,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0505	08 1 00 17590	200	260,0	169,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0505	08 1 00 17590	240	260,0	169,0	
Образование	001	0700			790,1	180,0	22,7
Молодежная политика и оздоровление детей	001	0707	03 1 00 12590		790,1	180,0	
Муниципальная программа «Молодое поколение сельского поселения Шеметовское на 2016-2018 годы»	001	0707	03 1 00 12590		676,2	180,0	26,2
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0707	03 1 00 12590	200	676,2	180,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0707	03 1 00 12590	240	676,2	180,0	
Межбюджетные трансферты из бюджета района на проведение дополнительных мероприятий по развитию жилищно-коммунального и социально-культурной сферы	001	0707	98 0 00 77710		113,9		
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	0707	98 0 00 77710	200	113,9		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	0707	98 0 00 77710	240	113,9		
Культура, кинематография	001	0800			23639,2	15321,2	64,8
Культура	001	0801			23639,2	15321,2	
Муниципальная программа «Развитие культуры в сельском поселении Шеметовское на 2016 год»	001	0801	04 1 00 15590		23639,2	15321,2	
Программа №1 «Развитие досуговой деятельности, народного творчества и профессионального искусства»	001	0801	04 1 00 15590		22439,2	14527,1	64,7

Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	001	0801	04 1 00 15590		22439,2	14527,1	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0801	04 1 00 15590	600	22439,2	14527,1	
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	04 1 00 15590	610	22439,2	14527,1	
Программа №2 «Праздничные и культурно-массовые мероприятия, проводимые на территории сельского поселения Шеметовское в сфере культуры»	001	0801	04 2 00 15590		1000,0	794,1	79,4
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	001	0801	04 2 00 15590		1000,0	794,1	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0801	04 2 00 15590	600	1000,0	794,1	
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	04 2 00 15590	610	1000,0	794,1	
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	001	0801	04 3 00 51470		100,0		
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0801	04 3 00 51470	600	100,0		
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	04 3 00 51470	610	100,0		
Обеспечение деятельности бюджетных учреждений культуры	001	0801	04 3 00 51480		100,0		
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям и иным некоммерческим организациям	001	0801	04 3 00 51480	600	100,0		
Субсидии бюджетным учреждениям	001	0801	04 3 00 51480	610	100,0		
Социальная политика	001	1000			700,0	441,0	63,0
Пенсионное обеспечение	001	1001	99 0 00 04000		600,0	441,0	73,5
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	001	1001	99 0 00 04000		600,0	441,0	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	001	1001	99 0 00 04000	300	600,0	441,0	
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	001	1001	99 0 00 04000	310	600,0	441,0	
Социальное обеспечение населения	001	1000			100,0		
Обеспечение мер социальной поддержки населения	001	1003	99 0 00 03000	300	100,0		
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	001	1003	99 0 00 03000	320	100,0	74,1	

Физическая культура и спорт	001	1100				403,0	74,1	18,3
Физическая культура	001	1101				403,0	74,1	
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Шеметовское на 2016-2018 годы»	001	1101				403,0	74,1	
Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	001	1101	05 1 00 16590			403,0	74,1	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	1101	05 1 00 16590	200		403,0	74,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	1101	05 1 00 16590	240		403,0	74,1	
Средства массовой информации	001	1200				529,3	380,8	71,9
Другие вопросы в области средств массовой информации	001	1204	98 0 00 17000			529,3	380,8	
Оплата информационных услуг по освещению деятельности органов муниципальной власти	001	1204	98 0 00 17000			529,3	380,8	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	001	1204	98 0 00 17000	200		529,3	380,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	1204	98 0 00 17000	240		529,3	380,8	
Совет депутатов	002	0100				892,1	612,5	68,6
Общегосударственные вопросы	002	0103				892,1	612,5	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	0103				892,1	612,5	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	002	0103	95 0 00 03000			892,1	612,5	
Центральный аппарат	002	0103	95 0 00 03000			892,1	612,5	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	002	0103	95 0 00 03000	100		892,1	612,5	
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	002	0103	95 0 00 03000	120		892,1	612,5	
ВСЕГО РАСХОДОВ						94529,6	56336,7	59,5

Приложение №4

к решению сельского поселения Шеметовское
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области
от 21.10.2016 г. № 7/26-НПА

Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Шеметовское
за девять месяцев 2016 года

Код администратора	Код классификации доходов	Наименование
Администрация сельского поселения Шеметовское		
928	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)

928	1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
928	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
928	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
928	1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающиеся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями
928	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
928	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
928	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
928	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
928	2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
928	2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
928	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
928	2 02 02216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
928	2 02 02102 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники
928	2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
928	2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
928	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
928	2 18 05010 10 000 151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
928	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
Финансовое управление администрации Сергиево-Посадского муниципального района		
932	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
932	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселения

Приложение №5
к решению сельского поселения Шеметовское
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области
от 21.10.2016 г. № 7/26-НПА

Перечень главных администраторов
источников внутреннего финансирования дефицита бюджета
сельского поселения Шеметовское за девять месяцев 2016 года

Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование
Администрация сельского поселения Шеметовское		
928	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
928	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений

Приложение № 6
к решению сельского поселения Шеметовское
Сергиево-Посадского муниципального района
Московской области
от 21.10.2016 г. № 7/26-НПА

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения
Шеметовское за девять месяцев 2016 года

тыс. руб.

Наименование	КОД	Сумма
Остатки средств бюджетов	000 0105 00 00 00 0000 000	10345,5
Увеличение остатков средств бюджетов	781 0105 00 00 00 0000 500	-84184,1
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	781 0105 00 00 00 0000 510	-84184,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	781 0105 02 00 00 0000 510	-84184,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселения	781 0105 02 01 10 0000 510	-84184,1
Уменьшение остатков средств бюджетов	781 0105 00 00 00 0000 600	94529,6
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	781 0105 00 00 00 0000 610	94529,6
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	781 0105 02 00 00 0000 610	94529,6
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселения	781 0105 02 01 10 0000 610	94529,6
Итого источников внутреннего финансирования	000 5000 00 00 00 0000 000	0,0
Итого источников финансирования дефицита бюджета	000 9000 00 00 00 0000 000	10345,5



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕМЕТОВСКОЕ
РЕШЕНИЕ

от _____ № ____

Отчет о результатах работы муниципального
бюджетного учреждения «Благоустройство – Шеметово»
за 9 месяцев 2016 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Шеметовское, Совет депутатов сельского поселения Шеметовское решил:

1. Принять к сведению отчет МБУ «Благоустройство-Шеметово» о результатах работы за 9 месяцев 2016 года (прилагается).

Глава сельского поселения Шеметовское

Т.В. Бурынина

Приложение
к решению Совета депутатов
сельского поселения Шеметовское
от _____ № ____

ОТЧЕТ
о результатах работы муниципального бюджетного учреждения
«Благоустройство -Шеметово»
за 9 месяцев 2016 года

Муниципальное бюджетное учреждение «Благоустройство -Шеметово» (далее – МБУ «Благоустройство -Шеметово») образовано в соответствии с постановлением руководителя

Администрации сельского поселения Шеметовское от 26.10.2015 №180.
30.12.2015 года была согласована и утверждена штатная структура МБУ «Благоустройство Шеметово» в количестве 8 человек, оформлены и заключены трудовые договоры.
В штат МБУ кроме директора и бухгалтера были включены:

- заместитель директора;
- 2 водителя;
- тракторист;
- Специалист электромонтёр;
- дворник;

Первые средства для выполнения Муниципального задания на счет МБУ были перечислены в феврале 2016г. С этого момента МБУ фактически приступило к исполнению Муниципального задания. Всего на выполнение Муниципального задания и обеспечение деятельности МБУ из бюджета администрации сельского поселения Шеметовское выделено в виде субсидии 25 262 500,00 рублей.

По состоянию на 30 сентября 2016 года программа «Благоустройство территории сельского поселения Шеметовское в 2016» выполнена на 85%. (см. Приложение)

До 1 декабря 2016 года программа «Благоустройство территории сельского поселения Шеметовское в 2016» будет выполнена на 100%. Для этого необходимо выполнить следующие мероприятия:

1. Борьба с незаконной рекламой.
2. Борьба с борщевиком.
3. Удаление и обрезка аварийных деревьев.
4. Строительство линии освещения в с.Закубьежье.
5. Приобретение Новогодних украшений.
6. Монтаж новогодних украшений.
7. Обязательства по выплате заработной плате.
8. Прочие (уличное освещение, ремонт машины, бензин, электротовары).

Выполненные мероприятия:

п/п	Наименование показателя	план	факт	
1.1	Удаление и обрезка аварийных, сухих деревьев по населенным пунктам сельского поселения (83шт.)	700 000	96396,93 96396,93 96396,93 96396,93 99610,10 96393,93 29969,00 611 560,75	-03.03.16-ИП Бадалян-обрезка деревьев д.Кузьмино -11.03.16-ИП Бадалян-обрезка деревьев д.Кузьмино -15.03.16-ИП Бадалян-обрезка деревьев д.Кузьмино -05.04.16-ИП Бадалян-обрезка деревьев д.Кузьмино -01.06.16-ИП Мкртчян-выруб деревьев с.Шеметово -03.06.16-ООО СК СтройСервис-спил деревьев д.Марьино,с.Шеметово -29.06.16-Кондратьев-спил дерева с.Константиново
1.2	Озеленение по населенным пунктам сельского поселения (покупка и подвоз грунта (земли, торфа),посадка деревьев, покупка рассады, посадка цветников, уход за многолетними, прополка, полив)	800 000	98000,00 44781,50 99960,00 74884,66 14978,00 70497,51 14000,00 14000,00 7488,34 29954,67 7488,34 7488,34 97631,73 4495,35 14000,00 28457,52 19470,73 14977,99 15670,34 14000,00 99888 65 792 178,02	-05.05.16-ИП Галаев-услуга по перевозке грунта -05.05.16-Горячев-работы по благоустройству -10.05.16- ИП Галаев-услуга по перевозке песка -26.05.16-посадка цветников -01.06.16-посадка цветников -01.06.16-ООО СИМАНТИКА-аванс за цветники -03.06.16-ООО СпецСтройКомплект-уборка и содерж.дет.площадок в деревнях -01.07.16-ООО СпецСтройКомплект-уборка и содерж.дет.площадок в деревнях -04.07.16-цветники Полянина -04.07.16-озеленение Бордунова -04.07.16-цветники Матяш -06.07.16-цветники Митяшина -21.07.16-ИП Таланов вывоз мусора -09.08.16-уборка территории Матяш -25.08.16- ООС СпецСтройКомплект-уборка и содерж.дет.площадок в деревнях -07.09.16-цветники Бордунова -07.09.16-цветники Матяш -07.09.16-цветники Полянина -07.09.16- ООС СпецСтройКомплект-уборка и содерж.дет.площадок в деревнях -05.05.16-ИП Большаков-цветочная рассада -16.08.16-мотыга
1.3	Окос газонов в населенных пунктах: с.Шеметово ул.Центральная, с.Константиново, д.Шабурново,д. Кузьмино, д.Самотовино,с. Закубьежье д.Еремино, парк с.Шеметово ул.Центральная, (3 окоса)	400 000,00	26359,00 32575,00 25239,80 52445,75 52445,75 26060,00 37560,28 4500 6000 6747 3000 66500 10000 349 432,58	-07.06.16-Душкин-уборка территории -01.07.16-окос Комаров -19.07.16-Душкин-уборка территории -05.08.16-окос Коровушкин -05.08.16-окос Шваб -30.08.16-тракторист окос Марюшкин -28.09.16-Прорынок -26.07.16- ООС ГрантэксХХI-корданый вал -26.07.16-ИП Коврегина-редуктор в сборе -16.07.16-ИП Неусылов леска, очки защит.... -29.08.16-редуктор -26.07.16-ООС ГрантэксХХI-косилка роторная -22.08.16-ООО СОНАР-кожух косилка роторная

1.4	Устройство доукомплектовка детских элементов в следующих населенных пунктах: д.Самоговино, с.Закубьежье, д.Кузьмино, д.Шабурново, д.Марьино с.Константиново, с.Шеметово ул.Центральная, д.Еремино, (8 комплексов)	744 542,02	704 718,02 704 718,02	-ООО «Асмико МАФ» детские игровые комплексы
1.5	Устройство покрытия на спортивные универсальные площадки с.Константиново д.Кузьмино	2 600 000	1718623,90 1 718 623,90	-27.06.16-ООО»Э-Строитель-устройство покрытия спорт.площадки
1.6	Ремонт спортивных универсальных площадок д.Шабурново с.Шеметово ул.Центральная, д.Самотовино	880 795,13	96786,78 96619,50 77787,00 77787,00 77786,78 96619,50 -167,28 19545,00 290000 14019 21502 2009,85 10500 880 795,13	-25.04.16-ООО»Урарту»-замена огражд.унив. спорт.площ.д.Шабурново -28.04.16-ООО»Урарту»-замена огражд.унив. спорт.площ.д.Самотовино -28.04.16-ООО»Урарту»-демонтаж огражд.унив. спорт.площ.с.Шеметово,ул. Центральная -04.05.16-ООО»Урарту»-демонтаж огражд.унив. спорт.площ.д.Самотовино -12.04.16-ООО»Урарту»-демонтаж огражд.унив.спорт.площадки -12.05.16-»Урарту»-замена огражд.унив.спорт.площ.с.Шеметово,ул. Центральная -27.05.16-возврат благоустройство -25.07.16-Жестков-благоустройство -19.04.16-ООО «ГлавМеталлСнаб»-проф.труба д/рем.спорт.площадки -17.05.16-ИП Неусылов-розет, провод,электроды -10.06.16-ИП Неусылов-электр.,краги св., доска,цемент,гвозди... -16.08.16-ИП Неусылов-шпилька,гайка,саморезы -06.04.16-ИП Путинцев-сварочный инвертор
1.7	Огораживание детских площадок, д.Шабурново д.12 - 128 м.п., с.Константиново ул.Октябрьская - 132 м.п. между д.8 и д.9; 120 м.п. между д. 9 и д.10; д.Кузьмино - д.27 - 180 м.п., д.Самотовино- д.23 - 108 м.п., д.17 - 68 м.п., с.Шеметово ул.Центральная (Дикси)- 106 м.п.,д.73- 104 м.п.	538 800,00	72000 79200 28000 64800 76800 50400 64400 62400 40800 538 800	-25.05.16-ИП Копылов-огражд. дет.площадки с.Константиново -03.06.16- ИП Копылов-огражд. дет.площадки с.Константиново -03.06.16- ИП Копылов-рем. дет. площадки с/п (опора,уборка) -10.06.16- ИП Копылов-огражд. дет.площадки д.Самотовино -21.06.16- ИП Копылов-огражд. дет.площадки д.Шабурново -29.06.16- ИП Копылов-огражд. дет.площадки с.Шеметово -09.08.16-ИП Копылов-замена огражд./площ. с.Шеметово -07.09.16-ИП Копылов-замена огражд./площ. с.Шеметово -07.09.16-ИП Копылов-замена огражд./площ. д.Самотовино
1.8	Приобретение скамеек Покупка	100 000,00	9800,00 67670,00 77 470	-13.07.16-ООО СК СтройСервис-скамейки (20 штук) -22.09.16-ООО Гратан ХХI-скамейки
1.9	Приобретение урны Покупка	50 000	32280,00 32 280	-22.09.16-ООО Гратан ХХI-урны (40 штук)
1.10	Ремонт памятников в населенных пунктах: д.Ченцы, д.Марьино, д.Шабурново, с.Закубьежье, д.Кузьмино, с.Константиново	299 793,69	99908,54 99988,15 99897,00 299 793,69	-27.04.16- ИП Копылов-рем.памятника д.Кузьмино -27.04.16- ИП Копылов-рем. дорожки около памятника д.Кузьмино -04.05.16- ИП Копылов-рем. дорожки около памятника д.Шабурново
1.11	Текущий ремонт уличного освещения, замена ламп, фонарей, приобретение материалов	550 000	67330,00 64655,00 8144,00 10312,50 4302,00 69400,00 3450,00 70650,00 69570,00 13479,54 8980 390 273,04	-20.02.16-ИП Акелькин - светиль. креплен. джам -06.04.16-ИП Акелькин - лампа,светиль.,креплен. -06.04.16-ИП Путинцев - электрды, масса свароч. -21.04.16-ООО «ЭнергоВЕК»-электротовары д.улиц. освещ. -12.05.16-ООО Компания Капитан-провод, лампа -08.05.16- ИП Акелькин - светиль. креплен. джам -04.07.16-ООО ЭнергоВек-фортеле -07.09.16-ИП Акелькин-электротовары -05.10.16- ИП Акелькин - электротовары -17.05.16-Железнов-установка уличного освещения -05.10.16-Патяк-электрик

2.1	Благоустройство родников д.Опарино, д.Шабурново	500 000	99676,90 99782,13 99986,45 99890,78 99332,35 498 668,61	-02.08.16-ООО Урарту-благ-во родника д.Опарино -02.08.16-ООО Урарту-благ-во родника д.Опарино -05.08.16-ООО Урарту-благ-во родника д.Опарино -05.08.16-ООО Урарту-благ-во родника д.Опарино -29.09.16-ООО Урарту-родник д.Шабурново	3.8	Установка стенда «Наше подмосковье» с.Закубежье	80 460,00	80460 80 460	-11.04.16-стенды
2.2	Мероприятия по отлову безнадзорных собак	200 000	49300 29900 6900 29900 36800 152 800	-18.02.16-ООО «Эковет» -отлов -24.02.16-ИП Кожухарь -отлов -01.06.16-ИП Кожухарь-отлов -11.07.16-ИП Кожухарь-отлов -28.09.16-ИП Кожухарь-отлов	4.1	Проект парковой зоны с.Шеметово	100 000		
2.3	Строительство колодезев: д.Новоселки, Махра, Дмитровское	275 500,00	55000 64000 28500 60400 67600 275 500	-14.06.16-ИП Мустафина-колодец д.Дмитровское -14.06.16-ИП Мустафина-колодец д.Новоселки -16.06.16-ООО Урарту-железоб.кольца с доставкой -09.08.16-ООО Урарту-колодец д.Махра -09.08.16-ООО Урарту-колодец д.Махра	4.2	Борьба с борщевиком в границах населенного пункта	200 000		
2.4	Очистка и благоустройство колодезев д.Филисово, с.Богородское, д.Рябиново(гравий), с.Закубежье(гравий)	110 000,00	57000,00 53000,00 110 000,00	-09.08.16-ИП Мустафина-очистка колодезев с.Конст.,с.Богородс.,д.Филисово 21.09.16-ИП Мустафина-очистка колодезев Никульское, Чирково, Агинтово	4.3	Пешеходная дорожка с.Константиново ул.Колхозная	3 062 315,94	99987,71 99732,46 2862595,77 3 062 315,94	-06.07.16-ИП Мкртчян-пеш.дор.Констан (доп. раб) -11.07.16- ИП Мкртчян-пеш.дор.Констан (доп. раб) -12.07.16-ИП Абовян-пешеходная дорожка
2.5	Лабораторные пробы воды в колодцах и родниках	143 272,80	83272,80 83 272,80	-20.04.16-ФГБУЗ-провед. микробиол. и химич. исслед.	4.4	Пешеходная тропинка в д.Шабурново от д.13 к д.12, парковка у д.12, парковка у д.13, парковка между домами 13 и 20	562 973,45	562973,21	-27.06.16-ИП Асатрян-обустройство парковочных мест и пешеходной дорожки д.Шабурново
3.1	Содержание спортивных площадок в зимнее время: д.Самотовино, д.Марьино, д.Кузьмино, с.Шеметово Центральная	260 000	20000 20 000	-18.02.16-ИП Копылов-заливка котков д.Шаб, д.Сам	4.5	Парковка с.Константиново ул.Склябрьская д.9 (у газгольдера)	515 877,67	515877,67 515 877,67	-27.06.16-ИП Асатрян-устройство парковки д.9 с.Константиново
3.2	Борьба с незаконной рекламой	100 000			4.6	Пешеходные дорожки д.Марьино до ДК	108 191,34	108191,34 108 191,34	-27.06.16-ИП Асатрян-устройство пешеходной дорожки, от д.27 и д.24 до ДК д.Марьино
3.3	Обустройство парковочных мест с.Шеметово, ул.Центральная у дома 23б, 23а, 75, 73, вдоль д.57	1 743 810,62	69563,92 1574492,56 99754,14 1 743 810,62	-01.06.16-ООО Опора-обуст-во парковочных мест -16.06.16-ООО СК СтройСервис-об-во парков.мест -21.06.16-ИП Асатрян-уст-во асф.плоч.перед ФАП	4.7	Пешеходные дорожки д.Марьино до автобусной остановки	108 191,34	108191,34 108 191,34	-27.06.16-ИП Асатрян-устройство пешеходной дорожки от д.26 до остановки д.Марьино
3.4	Устройство газонных ограждений вокруг палисадников жилых домов с.Шеметово, ул.Центральная д.31,32,33,34,35,	360 000,00	99000 99600 99600 99000 397 200	-12.09.16-ИП Копылов-подготовка поверхности для установки ограждения палисадников домов -14.09.16-ИП Копылов-устрой-во палисадников -14.09.16-ИП Копылов-устрой-во палисадников -21.09.26-ИП Копылов-уста-ка палисадников	4.8	Пешеходная дорожка с.Закубежье от памятника до пруда	286 692,53	286 692,53 286 692,53	-27.06.16-ИП Асатрян-устройство пешеходной дорожки от памятника до пруда с.Закубежье
3.5	Благоустройство территории у дома №6 д.Шабурново, парковка у дома №11 д.Шабурново	392 652,53	96991,42 99552,41 98576,10 97532,60 392 652,53	-12.09.16-ИП Мкртчян-уст-во газона и подход к подъездам д.6 д.Шабурново -12.09.16-ИП Мкртчян-уст-во парковки между д.10 д.11 д.Шабурново -12.09.16-ИП Мкртчян-уст-во пешеходной дорожки у д.6 д.Шабурново -12.09.16-ИП Мкртчян-уст-во пешеходной дорожки между д.10 д.11 д.Шабурново	4.9	Благоустройство полисадника д.Марьино д.14,15,16	180 000	99600 99000 198 600,00	-14.09.16-ИП Копылов-устрой-во полисадников -21.09.26-ИП Копылов-уста-ка полисадников
3.6	Обустройство парковочных мест в д.Кузьмино дом 4-5	300 000,00	300000 300 000	01.06.16-ООО Опора-обуст-во парковочных мест	4.10	Строительство линии освещения с.Константиново	492 364,81	492364,81 492 364,81	-17.05.16-ИП Киконков-реконструкция ВЛИ-0,038
3.7	Обустройство парковочных мест в д.Самотовино дом 16-17	200 000,00	99563,92 100436,08 200 000	01.06.16-ИП Асатрян-расширение парковки 01.06.16-ООО Опора- обуст-во парковочных мест	4.11	Строительство линии освещения в д.Шабурново	34 914,00	34914 34 914,00	-17.05.16-ИП Киконков-реконструкция ВЛИ-0,038
					4.12	Затраты на проведение месячника по благоустройству	50 000	5485 3045 4660 13 190	-12.05.16-ООО Компания Капитан-грабли,черен... -29.05.16- ООО Компания Капитан-кисти, грунт-эм -29.08.16-краска,валик,ванноч. под валик
					4.13	Монтаж и Демонтаж новогодних украшений	400 000	75000 76500 39000 190 500	-18.02.16-ИП Копылов-демонтаж елок и гирлянд -18.02.16-ИП Копылов-усл.спецтехники -06.04.16-ИП Копылов-усл.по предос. спецтехники
					5.1	Приобретения и установка дорожных знаков	114 640	34000,00 80640 114 640	-22.06.16-ООО ПК Реклама-знак парковка -17.08.16-ООО ПК Реклама-дорожные знаки Шабурново,Кузьмино
					5.2	Строительство линии освещения д.Самотовино	399 755	99820,00 99991,00 99946,00 99998,00 399 755,00	-07.09.16-ИП Киконков-реконструкция ВЛИ-0,038 -07.09.16-ИП Киконков-реконструкция ВЛИ-0,038 -07.09.16-ИП Киконков-реконструкция ВЛИ-0,038 -07.09.16-ИП Киконков-реконструкция ВЛИ-0,038
					5.3	Устройство пешеходной дорожки д.Самотовино	98 133,37	98133,37 98 133,37	-08.09.16-ИП Мкртчян-пеш.дорожки Самотовино
					5.4	Ямочный ремонт дороги д.Самотовино	193 888,76	98601,67 95287,09 193 888,76	-08.09.16-ИП Мкртчян-ям.д.17 д.Самотовино -08.09.16-ИП Мкртчян-д.23 д.Самотовино

5.5	Устройство подхода к детскому саду д.Марьино	65 000	65000 65 000,00	-29.06.16- ИП Асатрян-устройство подхода к детскому саду
5.6	Устройство переходов через теплотрассы через д.Самотовино	100 000	99156,39 99 156,39	-19.09.16- ИП Мкртчян-монтаж 4-х лестниц
5.7	Устройство искусственной неровности внутриквартальной дороги д.Самотовино	39 000	38132,02 38 132,02	-19.09.16-ИП Мкртчян-д. Самотовино
		19 434 565,00	17 232 806,07	
6.1	З/плата+НДФЛ	3 479 750	Ян.- 181598,80 Фев.- 235921,80 Мар.- 50000,00 Мар.- 243717,00 Апр.- 67832,61 Апр.- 132885,20 Май- 50000,00 Май- 217600,20 Июн- 60000,00 Июн- 301524,20 Июл- 6812,00 Июл- 98000,00 Июл- 167154,43 Авг- 39000,00 Авг- 334720,43 Сен- 96695,68 Сен- 638,00 Сен- 133889,20 Окт- Окт- Ноя- Ноя- Дек- Дек- 2 417 989,55	-18.02.16-з/плата -26.02.16-з/плата -14.03.16-аванс -28.03.16-з/плата -13.04.16-аванс -27.04.16-з/плата -13.05.16-аванс -26.05.16-з/плата -14.06.16-аванс -27.06.16-з/плата -12.07.16-ндфл -15.07.16-аванс -27.07.16-з/плата -15.08.16-аванс -29.08.16-з/плата -14.08.16-аванс -14.08.16-НДФЛ -28.09.16-з/плата
6.2	Начисления на выплаты по оплате труда	1 054 400	Ян.- 55024,44 Фев.- 71484,32 Мар.- 88996,24 Апр.- 60817,49 Май- 81082,87 Июн- 109541,82 Июл- 82405,82 Авг- 113430,62 Сен- 69867,22 Окт- Ноя- Дек- 732 650,84	
6.3	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.	861 285	5370 99330 6260 4550 7735 97452 39425 99130 7190 7720 200 290 8422 99366 12612 16610 17035 5800 99366 17300 95830 3318 16533 2150 10645 6417,63 750 311,00	-17.02.16-ИП Чибизов-а/з/части -17.02.16-ООО «Рус-Ойл»- бензин -18.02.16-ИП Киселев-омыватель, трос Буксир- -02.03.16- ИП Чибизов-а/з/части -30.03.16- ИП Киселев-омыватель, чехлы. -06.04.16-ООО«Компания Капитан»-краска ПФ-115 -08.04.16-ООО«Компания Капитан»-краска,лечрчак -08.04.16-ООО«Татнефть-АЗС-Запад»-бензин -12.04.16-ИП Чибизов- а/з/части -12.04.16-ИП Чибизов- а/з/части -06.05.16-ИП Чибизов- а/з/части -06.05.16-ИП Чибизов- а/з/части -19.05.16-ООО Автограф-инвц.товары -25.05.16- ООО«Татнефть-АЗС-Запад»-бензин -20.06.16-ИП Чибизов- а/з/части -20.06.16-ИП Чибизов- а/з/части -20.06.16-ИП Чибизов- а/з/части -23.06.16-ООО РЕГАРД,РУ-картриджи -21.07.16- ООО«Татнефть-АЗС-Запад»-бензин -26.07.16- ИП Киселев-омыватель, чехлы -07.09.16-ООО«Татнефть-АЗС-Запад»-бензин -28.09.16-рем.трактора -04.10.16- ИП Чибизов- а/з/части -04.10.16- ИП Чибизов- а/з/части -04.10.16- ИП Киселев-автотовары -05.10.16-ООО ПеГас-Моторс+ тех.об. Форд Фокус
6.4	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд. Услуги (рем машин)	200 000	17215 6875 7310 18755 4895 7973 10195	-17.02.16-ИП Чибизов –рем. Шевроле Ланетти -02.03.16- ИП Чибизов –рем. и тех.мойка а/маш -16.03.16-ИП Григоряк- мойка а/маш -12.04.16-ИП Чибизов- рем.и тех.обслуживание

			10195 2955 1035 2000 8283,32 8500 34300 2300 4340 8953,2 5695,21 1650 2488 1300 1760 16930 5082,37	-12.04.16-ИП Чибизов- рем.и тех. обслуживание -27.04.16- ИП Григоряк- мойка а/маш -06.05.16-ИП Чибизов- рем.и тех. обслуживание -06.05.16-ИП Чибизов- рем.и тех. обслуживание -03.06.16-ИП Григоряк-мойка а/маш -07.06.16- ООО ГЛОНАСС Сервис-GPS -16.06.16-ООО Автомир-предоплата за ТО -20.06.16-ИП Чибизов- рем.и тех. обслуживание -20.06.16-ИП Чибизов- рем.и тех. обслуживание -20.06.16-ИП Чибизов- рем.и тех. обслуживание -20.06.16-ИП Чибизов- рем.и тех. обслуживание -01.07.16-ИП Григоряк- мойка а/маш -01.07.16- ООО Автомир-оконч. расчет за ТО -07.06.16-ОАО АльфаСтрахование-Шевроле Нива -07.09.16- ООО ГЛОНАСС Сервис-GPS-абон.обсл. -07.09.16- ИП Григоряк- мойка а/маш -08.09.16- ООО Автомир-диаг-на Ниссан X-TRAIL -04.10.16- ИП Чибизов- рем.и тех. обслуживание -04.10.16- ИП Чибизов- рем.и тех. обслуживание -05.10.16-ООО ПеГас-Моторс+ тех.об. Форд Фокус
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.	8 500	8500 8 500	-07.06.16-ООО ГЛОНАСС Сервис-монтаж GPS
6.5	Закупка товаров работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий. (Программы)	50 000	36000 14000 50 000	-18.02.16-1С программа -20.02.16-ЗАО «ПФ «СКБ Контур»
	Закупка товаров работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий. (Услуги программ)	12 500	3500 9000 12 500	-20.02.16- ЗАО «ПФ «СКБ Контур»-абон.обслуж. -01.03.16-ИП Гушин-абон. обслуж.1С
6.6	Закупка товаров работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий. (Услуги программ)	93 500	9000 9000 3500 9000 9000 9000 9000 66 500	-26.04.16-ИП Гушин-абон. обслуж.1С -06.05.16- ИП Гушин-абон. обслуж.1С -01.06.16-ООО БизнесЭксперт-сист. обслужив -17.06.16- ИП Гушин-абон. обслуж.1С -27.06.16- ИП Гушин-абон. обслуж.1С -25.07.16- ИП Гушин-абон. обслуж.1С -29.08.16- ИП Гушин-абон. обслуж.1С -28.09.16- ИП Гушин-абон. обслуж.1С
6.7	Осуществление деятельности учреждения. Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	38 000	3300 3300 6 600	20.04.16- транспортный налог 1 кв. 17.07.16- транспортный налог 2 кв.
6.8	Осуществление деятельности учреждения. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога. (Страхов машин)	30 000	30000,00 30 000	15.04.16- налог на имущество 1кв.
		25 262 500	21 464 875,19	

Вестник сельского поселения Шеметовское
 Учредитель: Совет депутатов сельского поселения Шеметовское
 Издатель: Совет депутатов сельского поселения Шеметовское
 Главный редактор: Советник Главы сельского поселения Шеметовское О.В. Наумова
 Адрес редакции: 141335, Московская область, Сергиево-Посадский район, село Шеметово, микрорайон Новый, дом 8
 Телефон редакции: 8(496) 546-25-04
 Порядковый номер выпуска: № 22 (56)
 Дата выхода в свет: 24.10.2016 Тираж: 900 экз.
 Верстка: Баранов Е.В.
 Отпечатано на оборудовании Совета депутатов сельского поселения Шеметовское».
 Цена: Бесплатно